

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia w trybie on-line pn.: „Fundusz alimentacyjny, wierzyciel alimentacyjny, postępowanie wobec dłużnika alimentacyjnego”.
2. **Celem szkolenia jest** podniesienie wiedzy, umiejętności i kompetencji pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.
3. **Zakres usługi w ramach szkolenia obejmuje:**
 - a) Przeprowadzenie szkolenia w trybie on-line w wymiarze minimum 6 godz. dydaktycznych (1 godz. dydaktyczna = 45 min.) z przerwami.
 - b) Minimalny zakres tematyczny szkolenia musi obejmować m.in. takie zagadnienia jak:
 - Uprawnieni do funduszu alimentacyjnego, skład rodziny, osoba nieletnia osoba pełnoletnia, skład rodziny.
 - Przyznawanie świadczeń. Nowe usługi elektronicznego pozyskiwania danych niezbędnych do ustalenia / weryfikacji prawa do świadczeń.
 - Nowe rodzaje utraty i uzysku dochodu.
 - Nienależnie pobrane świadczenia z funduszu alimentacyjnego, stosowanie ulg w spłacie NP świadczeń.
 - Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych - procedura od wniosku o podjęcie działań wobec dłużnika do zakończenia postępowania.
 - Współpraca z organami zewnętrznymi w ramach postępowania wobec dłużnika alimentacyjnego: Komornik, policja, prokuratura, zakłady karne, sądy.
 - Postępowanie wobec dłużnika alimentacyjnego w sytuacji nieznanego adresu zamieszkania, przebywania za granicami RP, przebywania w zakładzie karnym.
 - Wystawienie przez komornika zaświadczenia o częściowo skutecznej egzekucji - wskazanie prawidłowego toku postępowania.
 - Ulga w spłacie należności przez dłużnika alimentacyjnego: umorzenie należności, rozłożenie na raty, pomniejszenie egzekucji.
 - c) Przygotowanie szczegółowego programu szkolenia.
 - d) Opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych/edukacyjnych (w tym prezentacje wykorzystywane podczas szkolenia i rozwinięcie zagadnień objętych szkoleniem, przykłady wraz z odpowiedziami) dla uczestników szkoleń w formie elektronicznej i przesłanie ich do Zamawiającego nie później niż 5 dni roboczych przed planowanym szkoleniem.
 - e) Przygotowanie zaświadczeń/certyfikatów uczestnikom szkoleń o jego zakończeniu (dopuszcza się formę elektroniczną dokumentu).
 - f) Wykonawca współpracuje na bieżąco z Zamawiającym przy organizacji szkoleń, tj. uzgadnia termin, przekazuje materiały dydaktyczne/edukacyjne, wydaje zaświadczenia/certyfikaty uczestnikom.
 - g) Wykonawca zobowiązany będzie do oznakowania wszelkiej dokumentacji szkoleniowej, w sposób wskazany przez Zamawiającego, w związku z realizacją szkolenia w ramach projektu.
 - h) Usługa zostanie zrealizowana w dni robocze od poniedziałku do piątku w uzgodnionych pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą terminie od dnia podpisania umowy do dnia 15 marca 2024 r. z uwzględnieniem konieczności zakończenia szkolenia najpóźniej o godz. 15.00.

- i) Jeżeli w związku z realizacją usługi zajdzie konieczność zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 ze zm.), wówczas Wykonawca będzie obowiązany do zapewnienia dostępności tym osobom – stosownie do ich potrzeb – z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 powołanej ustawy, np. na wniosek osoby Wykonawca zobowiązuje się na udostępnienie materiałów merytorycznych wykorzystanych w realizacji usługi (takie jak: prezentacje, artykuły, publikacje, strony internetowe i inne źródła pozyskanych informacji) w formie elektronicznej w tekście łatwym do czytania lub innej alternatywnej formie.