

w KĘDZIERZYNIE-KOŹLU pomiędzy "Zleceniodawcą" i "Zlecenioborcą"

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU UL. M. REJA 2A

(nazwa i adres siedziby)

Reprezentowany przez: 1) DYREKTORA

Nazwisko _____ Imiona _____

Imię ojca _____ Imię matki _____

Data urodzenia _____ Miejsce urodzenia _____ Nr PESEL _____

Nr NIP _____ Zamieszkały Gmina/Dzielnica _____

Kod _____ Miejscowość _____ Ulica _____ Nr _____ m _____

Urząd Skarbowy właściwy w sprawie podatku dochodowego _____

Bank _____ Nr konta _____

§1 Zleceniodawca powierza, a Zlecenioborca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności:

1. Docieranie do osób bezdomnych przebywających w miejscach „niemieszkalnych” (dworce, place, ulice, działki, kanały, parki i in. oraz praca z nimi:

- informowanie o możliwościach skorzystania z systemu pomocy społecznej,
- wzbudzanie zaufania i motywacji do korzystania z pomocy,
- stymulowanie społecznie pożądanego zachowań,
- ułatwienie dostępu do narzędzi i instrumentów reintegracji społecznej i zawodowej,
- interwencja w sytuacjach kryzysowych – zagrożenie zdrowia lub życia,
- stworzenie mapy miejsc niemieszkalnych na obszarze pracy streetworkera,
- wymiana informacji pomiędzy instytucjami działającymi w obszarze pomocy społecznej i pomoc osobom bezdomnym i zagrożonym bezdomnością,
- zahamowanie procesu marginalizacji osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością,
- stworzenie szansy dla budowania postaw zmierzających do aktywności i zaangażowania społecznego osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością,
- monitorowanie i przeciwdziałanie zagrożeniom występującym w środowisku osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością,
- współpraca ze stanowiskiem ds. bezdomności w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kędzierzynie – Koźlu. Do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego (m.in. informowania o osobach bezdomnych, miejscach niemieszkalnych) ustanawia się Panią Joannę Kamińską, tel. 77/483-48-48 wew. 110.

2. Dokumentowanie pracy.

§2 Zlecenioborca zobowiązuje się wymienione w pkt 1 czynności wykonać w terminie od dnia 1.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r. w ilości 192 godzin w trakcie obowiązywania umowy.

§3 Za wykonanie wymienionych w pkt 1 czynności Zlecenioborca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości zł za 1 godzinę zł./gr. Ogółem zł brutto - zł/gr. słownie: zł./gr. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ceny jednostkowej usługi przez cały czas trwania umowy.

§4 Postanowienia szczególne:

1. Czynności Zlecenioborca będzie wykonywał w dowolnie wybranych przez siebie dniach i godzinach.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w formie pieniężnej w miesięcznej/ych transzy/ach po przedstawieniu Zleceniodawcy ewidencji wykonania zleconej usługi wraz z informacją o wizytowanych miejscach niemieszkalnych i sytuacji osób bezdomnych tam przebywających i rachunku wystawionego przez Zlecenioborcę za dany miesiąc świadczenia usługi, po stwierdzeniu przez Zleceniodawcę prawidłowości wykonania zlecenia określonego w §1.
3. Wypłata wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy, który został przez niego podany w terminie 7 dni od dnia złożenia rachunku przez Zlecenioborcę.
4. Zlecenioborca nie może się zrzec prawa do wynagrodzenia albo przenieść prawa do wynagrodzenia na inną osobę.
5. Koszt dojazdu Zleceniobiorcy w celu wykonania czynności określonych w §1 pokrywa Zlecenioborca.

§5 W przypadku nie wykonania zlecenia w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub anulowania zlecenia bez odszkodowania.

§6 W przypadku nie wykonania zlecenia w ilości 192 godzin z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniodawca wypłaci

Zleceniobiorcy tylko wynagrodzenie z tytułu faktycznie wykonanych ilości godzin przedmiotu umowy.

- §7 Zamawiający przyjmuje, iż wypowiedzenie umowy przez zleceniobiorcę bez ważnych powodów skutkuje naliczeniem kary umownej w wysokości 10% wartości niewykonanej zgodnie z umową usługi.
- §8
1. Zleceniobiorca wykona czynności określone w §1 wykorzystując w tym celu własne zasoby i możliwości.
 2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać czynności określone w §1 z zachowaniem należytej staranności.
 3. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej zgody dającego zlecenie odstąpić od wskazanego przez niego sposobu wykonania zlecenia.
 4. Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie zlecenia osobie trzeciej, za zgodą Zleceniodawcy.
 5. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności wymagane przy realizacji czynności określonych w § 1 umowy.
 6. Zleceniobiorca będzie odbywał we własnym zakresie profilaktyczne badania lekarskie oraz szkolenia BHP. Jeżeli Zleceniobiorca będzie wykonywał czynności zlecone w siedzibie Zleceniodawcy lub w miejscu przez niego wskazanym, Zleceniodawca zapewni Zleceniobiorca instruktaż stanowiskowy BHP.
- §9 Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli realizacji zlecenia dokonywanego w miejscu jego realizacji. Do kontroli realizacji zleconych usług na każdym etapie ich realizacji zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz do rozliczeń finansowych umowy ze strony Zamawiającego ustanawia się Panią Irenę Morek, tel. 77 843-48-48 wew. 113.
- §10
1. Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielić na żądanie Zleceniodawcy informacji o przebiegu realizacji zlecenia.
 2. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę, jeśli zachodzą okoliczności, które mogą wpływać na:
 - brak możliwości realizacji zlecenia
 - wpływać na konieczność zwiększania ilości godzin realizacji zlecenia.
- §11 Jakiegokolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
- §12 W sprawach nie objętych tekstem niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- §13 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron..

Podpis Zleceniodawcy

Podpis Zleceniobiorcy