

Kędzierzyn-Koźle, dnia20.....r.

.....
(komórka składająca wniosek)

.....
(znak sprawy-zgodnie z rejestrem wniosków)

WNIOSEK

o wszczęcie postępowania o zamówienie publiczne, którego wartość **nie przekracza w złotych równowartości kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 Prawa zamówień publicznych (zapytanie ofertowe).**

.....
.....
(nazwa zadania)

1. Przedmiot zamówienia:

- 1) rodzaj zamówienia: usługa, dostawa, robota budowlana*
- 2) termin realizacji zamówienia:
- 3) opis przedmiotu zamówienia**

(podać opisowo zakres rzeczowy lub wymienić załączane dokumenty określające zakres rzeczowy zamówienia. np: nazwę towaru, parametry techniczne, wymiary, j.m., itd, a także podać dodatkowe wymagania jakie nie wchodzą bezpośrednio w zakres rzeczowy zamówienia, a mają wpływ na koszty jego wykonania i muszą być zrealizowane przez Wykonawcę np. dokumentacja podwykonawcza, transport, załadunek itp):

4) realizacja zamówienia w częściach

(jeśli zamówienie nie będzie realizowane jako jednorazowa dostawa to wymienić części na jakie ma być podzielone zamówienie i jak będzie realizowane)

.....
**niepotrzebne skreślić*

***szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w załączniku nr 2 do wniosku*

2. Imię i nazwisko osoby (osób) opisującej przedmiot zamówienia i jego wartość szacunkową:

3. Ustalona przez Wnioskodawcę szacunkowa wartość całości zamówienia w złotych:

➤ netto

4. Kwota w złotych jaką Wnioskodawca zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia:

➤ brutto

5. Szacunkowa wartość realizowanej części* zamówienia w zł:

➤ netto

*jeżeli zamówienie realizowane jest w częściach

6. Kwota jaką Wnioskodawca zamierza przeznaczyć na realizację części* zamówienia w zł:

➤ brutto

*jeżeli zamówienie realizowane jest w częściach

7. **Źródło finansowania** (pozycja planu finansowego): Dział..... Rozdział..... paragraf.....

8. **Kwota w złotych jaką można przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia:**

słownie złotych:

9. **Potwierdzenie posiadania środków finansowych:** **Główny księgowy**

.....
(data i podpis)

10. **Warunki stawiane wykonawcom:**
.....

11. **Dokumenty wymagane od Wykonawców:**
.....

12. **Uzasadnienie celowości udzielenia zamówienia:**
.....

13. **Istotne warunki przyszłej umowy**
(podstawowe klauzule jakie powinny być umieszczone w umowie np. warunki techniczne, obowiązki wykonawcy, sposób rozliczenia umowy, warunki odbioru itp.)
.....

14. **Uwagi dodatkowe** (uwagi i istotne zapisy jakie powinny znaleźć się w Istotnych Warunkach Udzielenia Zamówienia bądź informacje do formularza oferty jeżeli np. Wnioskodawca przewiduje składanie ofert częściowych, inne kryteria oceny ofert itd)
.....

15. **Nazwy i adresy wykonawców, którzy będą zaproszeni do udziału w postępowaniu:**
.....

WNIOSKODAWCA(Y)

.....
podpis(y)

16. **Potwierdzenie poprawności formalnej i wstępnej rejestracji wniosku /odrzućcie i przekazanie do realizacji na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych*:**

1. Z uwagi na następujące braki formalne/błędy rachunkowe*
.....
zwracam wniosek, celem uzupełnienia/skorygowania* i zwrócenia w ciągu dni (a)

2. Z dniem 20.....r. przystępuję do opracowania Istotnych Warunków Udzielenia Zamówienia oraz pozostałych dokumentów wymaganych do wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

.....
data i podpis

ZATWIERDZAM DO REALIZACJI

.....
podpis Dyrektora MOPS

Kędzierzyn-Koźle, dnia 20 r.

Załączniki:

1. Ustalenie wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. **(niepotrzebne skreślić)*

Kędzierzyn-Koźle, dnia 20.....r.

.....
pieczętka jednostki zamawiającej

.....
znak sprawy

Ustalenie wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp

1. W celu zamówienia

.....
.....

które jest dostawą / usługą / robotą budowlaną* przeprowadzono rozeznanie cenowe.

2. W terminie - - 20r. rozeznano rynek w formie*:

- sondażu telefonicznego
- sondażu internetowego
- sondażu pisemnego
- w oparciu o inne źródła, jakie

.....

3. Zebrano informacje od następujących Wykonawców:

L.p.	Nazwa i adres Wykonawcy	Cena netto	Stawka VAT %	Cena brutto

Na podstawie w/w informacji ustalono, że

.....
.....
.....

.....

podpis

Załączniki**:

.....
.....
.....

**(niepotrzebne skreślić)*

*** (rozeznania rynku należy potwierdzić w formie pisemnej)*

Kędzierzyn-Koźle, dnia 20.....r.

.....
pieczęćka jednostki zamawiającej

.....
znak sprawy

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia o wartości szacunkowej
nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis osoby sporządzającej opis

ZATWIERDZAM:

.....
podpis osoby wnioskującej*

*Osoba wnioskująca zatwierdza szczegółowy opis przedmiotu zamówienia tylko w przypadku jeżeli go nie sporządziła