

Ogłoszenie nr 8/2022/PiO z dnia 08.04.2022 roku
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu z siedzibą
w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Mikołaja Reja 2a
ogłasza nabór w celu zatrudnienia pracownika na stanowisku
instruktor ds. kulturalno-oświatowych w Gminnym Centrum Seniora
w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu – **1/2 etatu, zatrudnienie niezwłocznie
po rozstrzygnięciu naboru.**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu zaprasza do składania ofert pracy na stanowisko
instruktor ds. kulturalno-oświatowych w Gminnym Centrum Seniora
w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu: wymiar pracy jednego pracownika
to **½ etatu w podstawowym systemie czasu pracy**, osoby spełniające następujące wymagania:

I podstawowe:

- 1) Posiadające wykształcenie średnie lub średnie branżowe o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku,
- 2) posiadające pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystające z pełni praw publicznych,
- 3) posiadające obywatelstwo polskie.

II dodatkowe:

- 1) Predyspozycje osobowościowe – dokładność, dyspozycyjność, samodzielność, inicjatywa, dobra komunikacja interpersonalna, umiejętność pracy w zespole, sumienność i rzetelność, umiejętność dobrej organizacji pracy, umiejętność pracy pod presją czasu, wysoka kultura osobista.
- 2) Umiejętności zawodowe - aranżowanie spotkań, uroczystości oraz organizowanie imprez kulturalnooświatowych i turystycznych, opracowywanie miesięcznych i rocznego planu zajęć skierowanych do społeczności lokalnej oraz ich realizacja wspólnie z innymi specjalistami i instruktorami, opracowywanie sprawozdań z prowadzonej działalności.
- 3) Umiejętność obsługi komputera i znajomość komputerowego oprogramowania narzędziowego – Microsoft Office (Word, Excel).
- 4) Obsługa urządzeń biurowych.
- 5) Doświadczenie zawodowe – doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku z osobami starszymi.

Wymagane dokumenty:

- 1) życiorys CV (imię i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie np. telefon, e-mail, adres do korespondencji, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia),
- 2) list motywacyjny,
- 3) kserokopie* dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- 4) kserokopie* innych dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań dodatkowych,
- 5) wymagane oświadczenia (oświadczenie, kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, klauzula informacyjna RODO – **druki do pobrania**).

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w formie pisemnej w zaklejonych kopertach w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźle ul. Mikołaja Reja 2a, pokój nr 214 (II piętro) w godz. poniedziałek 7⁰⁰ – 16⁰⁰, wtorek-piątek 7⁰⁰ – 15⁰⁰ z dopiskiem: „**Nabór na stanowisko instruktora ds. kulturalno-oświatowych w Gminnym Centrum Seniora**” w terminie do dnia **14.04.2022 r. do godziny 15.00. Za termin złożenia dokumentów aplikacyjnych uznaje się datę faktycznego ich wpływu do sekretariatu Ośrodka. Dokumenty aplikacyjne złożone lub nadesłane po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone kandydatowi.** Na podstawie art. 12 ustawy z dnia 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych postępowanie kwalifikacyjne objęte niniejszym ogłoszeniem nie stanowi naboru na wolne stanowisko urzędnicze i nie podlega przepisom ww. ustawy określającym zasady tego naboru.

* Kserokopie dokumentów muszą być poświadczane przez kandydata „za zgodność z oryginałem”

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu
Agata Morkis (-)