



### PROJEKT UMOWY O WYKONANIE USŁUGI

W dniu ..... roku w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu, mającym siedzibę w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Reja 2A, kod 47-224, reprezentowanym przez Dyrektora – Agatę Morkis zwanym dalej **Zamawiającym**

(poniższe pola czytelnie wypełnia Wykonawca)

a .....  
podać pełną nazwę Wykonawcy

z siedzibą w .....

zarejestrowanym w ..... pod Nr .....,  
podać miejsce zarejestrowania działalności Zamawiającego

Regon ....., NIP .....  
reprezentowaną przez:

..... – właściciela\* .....  
imię i nazwisko Wykonawcy

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W oparciu o przeprowadzone postępowanie w trybie zapytania ofertowego nr ... rozstrzygniętego w dniu .....roku została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1.

1. Na podstawie Istotnych Warunków Udzielenia Zamówienia (IWUZ) oraz złożonej w postępowaniu oferty – stanowiących integralną część niniejszej umowy - Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: **Usługa wyżywienia 300 osób uczestników spotkania integracyjnego „Fit Festiwal”**.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa wyżywienia uczestników spotkania integracyjnego.

Termin spotkania: 4 czerwiec 2022 roku godzina 11:00 do 14:00.

Miejsce spotkania: Kędzierzyn-Koźle 47-200, ul. Rynek - płyta rynku w Koźlu.

Usługa podania 300 osobom CIEPŁEGO POSIŁKU składającego się z:

- dania pierwszego:

- zupy żurku z jajkiem i wędliną (300-400 ml),

- dania drugiego:

- ziemniaków – 100 - 150 g,
- surówki (kapusta biała lub pekińska z warzywami) – 100 – 150 g,
- mięso drobiowe – rolada lub kotlet de volaille 1 sztuka – 80 – 100 g,
- kompot owocowy – 200 ml,

- suchego prowiantu – zapakowanego w reklamówkę foliową jednorazową:

- ciasto (drożdżowe, kołacz) – 120 – 130 g,
- bułka mała z pastą (jajeczną, humusem) – 80 – 100 g,
- mała woda mineralna niegazowana – 330 ml.

Posiłek wydawany będzie w naczyniach ceramicznych, sztućce metalowe, począwszy od godziny 12:00 w 6 turach, po 50 osób w odstępie max. 30 minut.

Realizacja usługi w niedużej odległości od miejsca spotkania (10-15 minut pieszo do miejsca realizacji – grupa docelowa to osoby starsze, w tym poruszające się na wózkach) w pomieszczeniu do tego przystosowanym.

Wykonawca w toku realizacji usługi zagwarantuje spełnienie zapisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym w szczególności poprzez zapewnienie niezakłóconej obsługi osób niepełnosprawnych (m. in. pozostawienie kilku wolnych miejsc bez krzeseł umożliwiające swobodne podjechanie wózka do stołu, w przypadku stolików koktajlowych – zapewnienie stolików o odpowiednio mniejszej wysokości, umożliwienie bezpiecznego poruszania się osób używających kule, balkoniki, trójnogi, odpowiednia szerokość drzwi, brak progów, które uniemożliwiłyby przejazd wózka inwalidzkiego).

3. Powyższe zadania muszą być wykonywane przez Wykonawcę z należytą dokładnością w ramach obowiązujących przepisów, a także terminowo, rzetelnie i sumiennie.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada przygotowanie i warunki zgodnie z niniejszą umową oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wymogami sanitarnymi, których to przepisów i wymagania zobowiązuje się przestrzegać.

5. Wykonawca nie może powierzać wykonania usług wynikających z umowy innym podmiotom lub innej osobie bez zgody Zamawiającego.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu i miejsca realizacji usługi z przyczyn niezależnych po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.

7. Wykonawca oświadcza, iż znana jest mu treść przepisów art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. poz. 1842 z późn. zm.)

8. Strony umowy, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

- 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
- 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
- 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19
- 4) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.

## § 2.

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia się: Pani Stanisława Sioła (DDP1) tel. 77/483-28-76.

### (poniższe pole czytelnie wypełnia Wykonawca)

2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: ..... – tel. ....

## § 3.

1. Kwotę wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, ustala się, w oparciu o złożoną ofertę Wykonawcy na kwotę brutto (wraz z należnym podatkiem VAT): ..... zł (słownie:

...../100), stawka VAT ....., netto: ..... złotych (słownie: ...../100).

2. Wyżej wymienione wynagrodzenie będzie wypłacane Wykonawcy po przedłożeniu faktury.

## § 4.

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

### 1. Obowiązki Wykonawcy:

1.1. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.

1.2. Uprzedzi pisemnie Zamawiającego o groźbie opóźnienia realizacji przedmiotu zamówienia.

**§ 5.**

1. Zapłata faktury przez Zamawiającego nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy opisanym w §1, na podstawie faktury.
  2. Faktura zostanie uregulowana na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania.
  3. Należność za wykonanie usługi Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
- Wykonawca wystawi fakturę za realizację przedmiotu umowy na:

**Gmina Kędzierzyn-Koźle - nabywca**  
**ul. Grzegorza Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle**  
**NIP: 749-20-55-601**  
**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej - odbiorca/płatnik**  
**ul. Reja 2A 47-224 Kędzierzyn-Koźle**  
**REGON 004501207 NIP 749-12-98-052.**

**§ 6.**

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy będą naliczane kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną naliczaną od wynagrodzenia określonego w § 3.1.:
  - 1.1 Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w tym - w przypadku odstąpienia z uwagi na nienależyte wykonanie usługi związane ze znacznym opóźnieniem wykonania usługi w danym dniu (opóźnienie pow. 30 minut, liczone od momentu ustalonego terminu rozpoczęcia), bądź całkowite nie wykonaniem w danym dniu usługi, w wysokości **20% brutto wartości wynagrodzenia wskazanego w § 3.1.**
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną naliczaną od wynagrodzenia określonego w § 3.1.:
  - 2.1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości **5%.**
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
4. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej strony w przypadku, gdy do niewykonania umowy dojdzie wskutek siły wyższej, zdarzeń losowych lub innych okoliczności niezależnych od stron, których nie można było przewidzieć i im zapobiec.

**§ 7.**

1. Termin realizacji: **w dniu 04.06.2022 r.**
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem jednogodniowego okresu wypowiedzenia.
3. Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

**§ 8.**

Każda zmiana umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9.**

W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 10.**

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

**§ 11.**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

**AKCEPTUJĘ BEZ UWAG I ZASTRZEŻEŃ**  
**WYKONAWCA**

Imię ..... Nazwisko .....

Pieczęć i podpis .....

\*skreślić i wpisać właściwą nazwę reprezentanta; należy wpisać wszystkich reprezentantów Wykonawcy uprawnionych do podpisania umowy, wynikających z przepisów prawa