

# ISTOTNE WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

W postępowaniu prowadzonym w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt. 1 Prawa zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2023 r. poz. 1605 z późn. zm) oraz wewnętrzne uregulowania organizacyjne na:

## Dostawy żywności dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu – postępowanie podzielone na części.

(nazwa zadania)  
ZP/KZ.241.53.2023.ZO

### 1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiający – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. M. Reja 2a, 47-224 Kędzierzyn-Koźle.

Godziny pracy zamawiającego: poniedziałek 7:00 – 16:00, wtorek – piątek 7:00 – 15:00, tel./fax. 77/483-59-49.

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

## Dostawy żywności dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu – postępowanie podzielone na części.

### 2. Opis przedmiotu zamówienia

## Dostawy żywności dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu

Przedmiot zamówienia oraz niniejsze postępowanie zostało podzielone na 8 niżej wymienionych i szczegółowo opisanych części (każda część stanowi oddzielną część zamówienia, Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane części zamówienia – jeden wykonawca może złożyć oferty na dowolną liczbę części postępowania)

### CZĘŚĆ 1. DOSTAWA WYROBÓW GARMAŻERYJNYCH :

1. **Numer CPV:** 15000000-8; 15894200-3.

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy (nie wcześniej niż od 01.01.2024 r.) do 31.12.2024 r.

3. **Wymagania stawiane Wykonawcy oraz opis przedmiotu zamówienia obejmują:**

3.1. Sukcesywne dostawy wyrobów garmażeryjnych do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu w 2024 roku – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (rodzaj asortymentu, opis i prognozowane ilości) znajduje się w [załączniku nr 3.1](#) załączonym do IWUZ.

3.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczania produktów mrożonych.

3.3. Pozostałe istotne warunki do niniejszej części postępowania zawiera pkt. 3. IWUZ tj. „*Dodatkowe istotne warunki stawiane wykonawcy/wykonawcom odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia oraz wymagane dokumenty* (dotyczą każdej wyżej wymienionej części - od 1 do 8)”. Wykonawca składający ofertę na niniejszą część musi spełniać wszystkie wymienione i opisane warunki dla danej części oraz w pkt. 3 IWUZ łącznie.

3.4. **Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby dostawy wyrobów garmażeryjnych realizował przy użyciu minimum jednego pojazdu, co do którego Państwowa Inspekcja Sanitarna (zwana dalej PIS) wydała opinię bądź decyzję w zakresie kontroli przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne dotyczące warunków transportu pieczywa i wyrobów cukierniczych, potwierdzone przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie dokumentu.**

W przypadku dysponowania więcej niż jednym samochodem w realizacji dostaw Wykonawca dołącza orzeczenia PIS o którym mowa powyżej do każdego samochodu oddzielnie.

### CZĘŚĆ 2. DOSTAWA ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH

1. **Numer CPV:** 15000000-8; 15800000-6; 15010000-7, 15890000-3, 15860000-4, 15850000-1, 18840000-8, 15830000-5, 15400000-2, 15981000-8, 15330000-0.

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy (nie wcześniej niż od 01.01.2024 r.) do 31.12.2024 r.

**3. Wymagania stawiane Wykonawcy oraz opis przedmiotu zamówienia obejmują:**

3.1. Sukcesywne dostawy artykułów spożywczych do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu w 2024 roku – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (rodzaj asortymentu, opis i prognozowane ilości) znajduje się w [załączniku nr 3.2](#) załączonym do IWUZ.

3.2. Materiał opakowaniowy winien być dopuszczony do kontaktu z żywnością. Produkty spożywcze powinny być dostarczone w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach, oznakowanych, tzn. muszą zawierać: nazwę, wykaz i ilość składników lub kategorii składników, zawartość netto w opakowaniu, datę minimalnej trwałości lub termin przydatności do spożycia, warunki przechowywania, firmę i adres producenta lub przedsiębiorcy paczkującego środek spożywczy, nazwę i adres producenta.

3.3. Wymagane terminy przydatności do spożycia artykułów spożywczych – licząc od dnia dostarczenia towaru na placówkę MOPS - minimum 180 dni.

3.4. Opakowania artykułów spożywczych nie powinny wskazywać żadnych oznak uszkodzeń mechanicznych.

3.5. Pozostałe istotne warunki do niniejszej części postępowania zawiera pkt. 3. IWUZ tj. „*Dodatkowe istotne warunki stawiane wykonawcy/wykonawcom odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia oraz wymagane dokumenty* (dotyczą każdej wyżej wymienionej części - od 1 do 8)”. Wykonawca składający ofertę na niniejszą część musi spełniać wszystkie wymienione i opisane warunki dla danej części oraz w pkt. 3 IWUZ łącznie.

3.6. **Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby dostawy artykułów spożywczych realizował przy użyciu minimum jednego pojazdu, co do którego Państwowa Inspekcja Sanitarna (zwana dalej PIS) wydała opinię bądź decyzję w zakresie kontroli przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne dotyczące warunków transportu artykułów mrożonych, potwierdzone przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie dokumentu.**

W przypadku dysponowania **więcej niż jednym samochodem w realizacji dostaw Wykonawca dołącza orzeczenia PIS o którym mowa powyżej do każdego samochodu oddzielnie.**

### **CZĘŚĆ 3. DOSTAWA JAJ**

1. **Numery CPV:** 03142500-3.

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy (nie wcześniej niż od 01.01.2024 r.) do 31.12.2024 r.

**3. Wymagania stawiane Wykonawcy oraz opis przedmiotu zamówienia obejmują:**

3.1. Sukcesywne dostawy jaj do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu w 2024 roku – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (rodzaj asortymentu, opis i prognozowane ilości) znajduje się w [załączniku nr 3.3](#) załączonym do IWUZ.

3.2. Pozostałe istotne warunki do niniejszej części postępowania zawiera pkt. 3. IWUZ tj. „*Dodatkowe istotne warunki stawiane wykonawcy/wykonawcom odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia oraz wymagane dokumenty* (dotyczą każdej wyżej wymienionej części - od 1 do 8)”. Wykonawca składający ofertę na niniejszą część musi spełniać wszystkie wymienione i opisane warunki dla danej części oraz w pkt. 3 IWUZ łącznie.

3.3. **Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby dostawy jaj realizował przy użyciu minimum jednego pojazdu, co do którego Państwowa Inspekcja Sanitarna (zwana dalej PIS) wydała opinię bądź decyzję w zakresie kontroli przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne dotyczące warunków transportu artykułów spożywczych, potwierdzone przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie dokumentu.**

W przypadku dysponowania **więcej niż jednym samochodem w realizacji dostaw Wykonawca dołącza orzeczenia PIS o którym mowa powyżej do każdego samochodu oddzielnie.**

### **CZĘŚĆ 4. DOSTAWA NABIAŁU I PRODUKTÓW MLECZARSKICH**

1. **Numery CPV:** 15500000-3.

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy (nie wcześniej niż od 01.01.2024 r.) do 31.12.2024 r.

**3. Wymagania stawiane Wykonawcy oraz opis przedmiotu zamówienia obejmują:**

3.1. Sukcesywne dostawy nabiału i produktów mleczarskich do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu w 2024 roku – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (rodzaj asortymentu, opis i

prognozowane ilości) znajduje się w [załączniku nr 3.4](#) załączonym do IWUZ.

3.2. Pozostałe istotne warunki do niniejszej części postępowania zawiera pkt. 3. IWUZ tj. „*Dodatkowe istotne warunki stawiane wykonawcy/wykonawcom odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia oraz wymagane dokumenty* (dotyczą każdej wyżej wymienionej części - od 1 do 8)”. Wykonawca składający ofertę na niniejszą część musi spełniać wszystkie wymienione i opisane warunki dla danej części oraz w pkt. 3 IWUZ łącznie.

3.3. **Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby dostawy nabiału i produktów mleczarskich realizował przy użyciu minimum jednego pojazdu, co do którego Państwowa Inspekcja Sanitarna (zwana dalej PIS) wydała opinię bądź decyzję w zakresie kontroli przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne dotyczące warunków transportu artykułów mrożonych, potwierdzone przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie dokumentu.**

W przypadku dysponowania **więcej niż jednym samochodem** w realizacji dostaw Wykonawca dołącza orzeczenia PIS o którym mowa powyżej do każdego samochodu oddzielnie.

## **CZĘŚĆ 5. DOSTAWA MROŻONEK**

1. **Numery CPV:** 15000000-8; 15331170-9.

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy (nie wcześniej niż od 01.01.2024 r.) do 31.12.2024 r.

3. **Wymagania stawiane Wykonawcy oraz opis przedmiotu zamówienia obejmują:**

3.1. Sukcesywne dostawy mrożonek do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu w 2024 roku – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (rodzaj asortymentu, opis i prognozowane ilości) znajduje się w [załączniku nr 3.5](#) załączonym do IWUZ.

3.2. Pozostałe istotne warunki do niniejszej części postępowania zawiera pkt. 3. IWUZ tj. „*Dodatkowe istotne warunki stawiane wykonawcy/wykonawcom odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia oraz wymagane dokumenty* (dotyczą każdej wyżej wymienionej części - od 1 do 8)”. Wykonawca składający ofertę na niniejszą część musi spełniać wszystkie wymienione i opisane warunki dla danej części oraz w pkt. 3 IWUZ łącznie.

3.3. **Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby dostawy mrożonek realizował przy użyciu minimum jednego pojazdu, co do którego Państwowa Inspekcja Sanitarna (zwana dalej PIS) wydała opinię bądź decyzję w zakresie kontroli przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne dotyczące warunków transportu artykułów mrożonych, potwierdzone przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie dokumentu.**

W przypadku dysponowania **więcej niż jednym samochodem** w realizacji dostaw Wykonawca dołącza orzeczenia PIS o którym mowa powyżej do każdego samochodu oddzielnie.

## **CZĘŚĆ 6. DOSTAWA PRZYPRAW SYPKICH ORAZ W PŁYNIE:**

1. **Numery CPV:** 15870000-7; 15871200-6.

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy (nie wcześniej niż od 01.01.2024 r.) do 31.12.2024 r.

3. **Wymagania stawiane Wykonawcy oraz opis przedmiotu zamówienia obejmują:**

3.1. Sukcesywne dostawy przypraw sypkich oraz w płynie do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu w 2024 roku – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (rodzaj asortymentu, opis i prognozowane ilości) znajduje się w [załączniku nr 3.6](#) załączonym do IWUZ.

3.2. Pozostałe istotne warunki do niniejszej części postępowania zawiera pkt. 3. IWUZ tj. „*Dodatkowe istotne warunki stawiane wykonawcy/wykonawcom odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia oraz wymagane dokumenty* (dotyczą każdej wyżej wymienionej części - od 1 do 8)”. Wykonawca składający ofertę na niniejszą część musi spełniać wszystkie wymienione i opisane warunki dla danej części oraz w pkt. 3 IWUZ łącznie.

3.3. **Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby dostawy przypraw realizował przy użyciu minimum jednego pojazdu, co do którego Państwowa Inspekcja Sanitarna (zwana dalej PIS) wydała opinię bądź decyzję w zakresie kontroli przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne dotyczące warunków transportu artykułów spożywczych, potwierdzone przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie dokumentu.**

W przypadku dysponowania **więcej niż jednym samochodem** w realizacji dostaw Wykonawca dołącza orzeczenia PIS o którym mowa powyżej do każdego samochodu oddzielnie.

## CZĘŚĆ 7. DOSTAWA PIECZYWA I WYROBÓW CUKIERNICZYCH :

1. **Numer CPV:** 15810000-9.

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy (nie wcześniej niż od 01.01.2024 r.) do 31.12.2024 r.

### **3. Wymagania stawiane Wykonawcy oraz opis przedmiotu zamówienia obejmują:**

3.1. Sukcesywne dostawy pieczywa i wyrobów cukierniczych do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu w 2024 roku – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (rodzaj asortymentu, opis i prognozowane ilości) znajduje się w [załączniku nr 3.7](#) załączonym do IWUZ.

3.2. Pieczywo i wyroby cukiernicze wyprodukowane będą w dobie dostawy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczania przez Wykonawcę pieczywa ze zwrotów, odświeżanego, czy też dostarczania wypieków z produktów mrożonych..

3.3. Pozostałe istotne warunki do niniejszej części postępowania zawiera pkt. 3. IWUZ tj. „*Dodatkowe istotne warunki stawiane wykonawcy/wykonawcom odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia oraz wymagane dokumenty* (dotyczą każdej wyżej wymienionej części - od 1 do 8)”. Wykonawca składający ofertę na niniejszą część musi spełniać wszystkie wymienione i opisane warunki dla danej części oraz w pkt. 3 IWUZ łącznie.

3.4. **Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby dostawy pieczywa i wyrobów cukierniczych realizował przy użyciu minimum jednego pojazdu, co do którego Państwowa Inspekcja Sanitarna (zwana dalej PIS) wydała opinię bądź decyzję w zakresie kontroli przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne dotyczące warunków transportu pieczywa i wyrobów cukierniczych, potwierdzone przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie dokumentu.**

W przypadku dysponowania **więcej niż jednym samochodem** w realizacji dostaw Wykonawca dołącza orzeczenia PIS o którym mowa powyżej do każdego samochodu oddzielnie.

## CZĘŚĆ 8. DOSTAWA RYB MROŻONYCH ORAZ ŚLEDZI

1. **Numery CPV:** 15000000-8; 152200.00-6.

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy (nie wcześniej niż od 01.01.2024 r.) do 31.12.2024 r.

### **3. Wymagania stawiane Wykonawcy oraz opis przedmiotu zamówienia obejmują:**

3.1. Sukcesywne dostawy ryb mrożonych oraz śledzi do placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu w 2024 roku – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (rodzaj asortymentu, opis i prognozowane ilości) znajduje się w [załączniku nr 3.8](#) załączonym do IWUZ.

3.2. Pozostałe istotne warunki do niniejszej części postępowania zawiera pkt. 3. IWUZ tj. „*Dodatkowe istotne warunki stawiane wykonawcy/wykonawcom odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia oraz wymagane dokumenty* (dotyczą każdej wyżej wymienionej części - od 1 do 8)”. Wykonawca składający ofertę na niniejszą część musi spełniać wszystkie wymienione i opisane warunki dla danej części oraz w pkt. 3 IWUZ łącznie.

3.3. **Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby dostawy ryb mrożonych oraz śledzi realizował przy użyciu minimum jednego pojazdu, co do którego Państwowa Inspekcja Sanitarna (zwana dalej PIS) wydała opinię bądź decyzję w zakresie kontroli przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne dotyczące warunków transportu artykułów mrożonych, potwierdzone przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie dokumentu.**

W przypadku dysponowania **więcej niż jednym samochodem** w realizacji dostaw Wykonawca dołącza orzeczenia PIS o którym mowa powyżej do każdego samochodu oddzielnie.

### **3. Dodatkowe istotne warunki stawiane wykonawcy/wykonawcom odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia oraz wymagane dokumenty.**

1. Zamawiający wymaga, **by każda oferta zawierała**

- **wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy** – wzór formularza stanowi załącznik nr 2 do niniejszej IWUZ **wraz ze Specyfikacją techniczną przedmiotu zamówienia (załączniki 3.1 do 3.8)**

- **projekt umowy** – załącznik nr 1 - **Wykonawca obowiązany jest wypełnić pola adresowe i dane firmy oraz wskazać osobę do kontaktu wraz z podaniem nr telefonu kontaktowego, adresu e-mail i nr faksu (jeżeli posiada),**

- **dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę**, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

2. Dostawy zamówionej partii asortymentu w ramach poszczególnych grup (od 1 do 8) odbywać się będą do siedziby oraz placówek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej:

- a) Dom Dziennego Pobytu nr 2 „Magnolia” przy ul. Piramowicza 27 w K – Koźlu;
- b) Dom Dziennego Pobytu nr 3 „Radość” przy ul. Grabskiego 6 w K – Koźlu;
- c) Dom Dziennego Pobytu nr 5 „Nasz Dom” przy ul. Kościuszki 43 B w K- Koźlu.

**Dodatkowo poza w/w warunkami dostawy Zamawiający zastrzega sobie możliwość dostaw asortymentu CZĘŚCI 2 – ARTYKUŁY SPOŻYWCZE (art. spożywcze i woda) do siedziby MOPS ul. Reja 2A, Domu Dziennego Pobytu nr 1 ul. Powstańców 26, Domu Dziennego Pobytu Nr 4 przy ul. Kazimierza Wielkiego 6 . Zamówień dokonywać będą właściwi pracownicy Zamawiającego.**

3. Wykonawca każdej części przedmiotu zamówienia zapewnia dostawy z dowozem i rozładunkiem asortymentu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (tj. do magazynów w których przechowuje się wyszczególniony asortyment w każdym DDP). Dostawy będą odbywać się codziennie w godzinach od 6<sup>30</sup> do maksymalnie 8<sup>30</sup> (tj. godzina do której w danym dniu ma być dostarczony towar do ostatniej placówki, która składała zamówienie).

4. Dostawy odbywać się będą zgodnie z zamówieniami składanymi telefonicznie, faksem lub w formie elektronicznej (e-mail) na podany przez Wykonawcę numer telefonu kontaktowego, faksu, adres e-mail (wpisany do umowy) z dwudniowym wyprzedzeniem (licząc od dnia złożenia zamówienia) przez pracowników Domów Dziennego Pobytu. Zamówienia składane będą do godziny 15:00, od poniedziałku do piątku. Wykonanie zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie od dn. 1 stycznia 2024 r. (w przypadku przedłużającej się procedury– od daty zawarcia umowy dot. poszczególnych części przedmiotu zamówienia) do 31 grudnia 2024 r.

5. Przed odbiorem towaru pracownik, tj. Intendent-magazynier Domu Dziennego Pobytu sprawdza w obecności Wykonawcy lub pracownika Wykonawcy, który dostarczył asortyment, jakość towaru (zgodność z warunkami umowy tj. świeżość, termin przydatności do spożycia, stan opakowań, itp.).

6. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę zamówionego asortymentu maksymalnie do godz. 9<sup>00</sup> lub nie dokonania we wskazanym przez Zamawiającego terminie (**maksymalnie do 2 godzin** od momentu zgłoszenia niezgodności z zamówieniem lub wad) wymiany towaru niezgodnego z zamówieniem lub wadliwego (złej jakości, uszkodzonego, w mniejszej ilości niż zamówiona przez Zamawiającego, popsutego, naruszonego – naruszenia mechaniczne, zwiędniętego, przewożonego w złych warunkach sanitarnych tj. innym samochodem niż wskazany przez Wykonawcę w ofercie, na który Wykonawca posiada aktualną decyzję PIS), Zamawiający dokona zakupu zamówionego asortymentu na wolnym rynku, w najbliższej placówce sprzedaży, przy czym Wykonawcę obciążą kosztami wynikającymi z różnicy ceny ofertowej, a ceny rynkowej. Koszty te Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy przy najbliższym rozliczeniu od momentu wystąpienia w/w sytuacji lub Zamawiający wystawi obciążenie kosztami na podstawie not księgowych.

7. Wykonawca dostarczy każdą zamówioną partię asortymentu na własny koszt, środkiem transportu wymaganym dla rodzaju dostarczonych towarów żywnościowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. m.in. środek transportu musi odpowiadać warunkom sanitarnym oraz przepisom HACCP. Zamawiany asortyment musi być przewożony w warunkach odpowiednich dla jego transportowania.

8. Opakowania asortymentu wymienionego w poszczególnych częściach niniejszego postępowania nie powinny wskazywać żadnych oznak uszkodzeń mechanicznych.

9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady jakościowe dostarczanych produktów (ukryte, nie ukryte) i za uszkodzenia powstałe w wyniku ich transportu oraz zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany wadliwego towaru we własnym zakresie i na własny koszt w terminie do 2 godzin od momentu zgłoszenia.

10. Wszystkie produkty wymienione w załączniku i oferowane przez Wykonawcę powinny być zgodne z Polską Normą.

11. Z wybranym Wykonawcą/Wykonawcami zostanie zawarta umowa na realizację przedmiotu zamówienia dla każdej części osobno. Wykonawca, z którym będzie zawarta umowa na więcej niż jedną część zamówienia, zobowiązany będzie do wystawiania faktur za realizację każdej części asortymentu osobno. Zamawiający wymaga aby na fakturach wystawianych przez Wykonawcę/Wykonawców - dla każdej zamówionej partii asortymentu, w

obrębie wszystkich części niniejszego postępowania - były wyszczególniane kwoty netto, stawka podatku VAT % oraz kwoty brutto dla każdej pozycji asortymentu.

12. Przyjęcie dostawy dla każdej części będzie każdorazowo kwitowane przez pracownika DDP przez podpis na fakturze lub dokumencie WZ (wydanie na zewnątrz) dotyczących konkretnej dostawy. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze nieprawidłowości lub wad pracownik Zamawiającego niezwłocznie zwraca dany asortyment Wykonawcy i umieszcza adnotację na fakturze lub dokumencie WZ dla obu stron (na oryginale i kserokopii).

13. Oferowane produkty (w częściach od 1 do 8), a także sposób ich przewozu i przechowywania winny spełniać wymagania wymienione w obowiązujących przepisach prawa krajowego, dotyczącego bezpieczeństwa produkcji i obrotu żywności, a w szczególności Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r., poz. 594) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy, a także wymagania obowiązujących aktów prawnych Unii Europejskiej, dotyczących bezpieczeństwa żywności.

**14. Gwarancja (okres wymaganej gwarancji) 1 miesiąc po każdej dostawie.**

15. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

16. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

**18. Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy w stosunku do którego nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).**

19. **Udzielenie zamówienia dodatkowego:** na potrzebę odrębnego pisemnego zlecenia Zamawiającego (w formie aneksu do zawartej umowy na potrzeby zlecenia zamówienia dodatkowego) Wykonawca dostarczy asortyment określony w formularzu cenowo-ofertowym, według ustalonych cen jednostkowych przez Wykonawcę w powyższym formularzu, za wynagrodzeniem nie wyższym niż 50% wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w oparciu o złożoną ofertę, a określonego w §4, ust. 1 projektu umowy..

19. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Mikołaja Reja 2a, 47-224 Kędzierzyn-Koźle,

- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@mops-kkozle.pl,

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: osoby i podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania - Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat,

- podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych skutkować będzie odmową zawarcia umowy,

- Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Strony umowy, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

- nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
- decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
- poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19
- innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.

#### **4. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

#### **5. Osoby po stronie zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszego zapytania ofertowego, sposobem przygotowania i złożenia ofert, kierując swoje pytania do Zamawiającego. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem. Zapytanie powinno wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert. **Na zapytania, które wpłynęły po tym terminie Zamawiający nie jest zobowiązany udzielić odpowiedzi.**
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w sprawach:
  - a) proceduralnych jest Marek Walczyk, tel./fax. 77/483-59-49 wew. 220
  - b) merytorycznych są kierownicy DDP których dotyczy dostawa – tel podane w załączniku nr. 1 do IWUZ.

#### **6. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę cenową w formie pisemnej oraz adnotacją:

**„Oferta na dostawy żywności dla MOPS w K-Koźlu”**

należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. M. Reja 2a, 47-224 Kędzierzyn-Koźle  
Sekretariat – pokój nr 214 (II piętro)

w terminie do dnia **02.01.2024** roku do godziny **12:00**.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie elektronicznej – skan podpisanych dokumentów lub w formie dokumentu podpisanego podpisem elektronicznym na adres: [zp@mops-kkozle.pl](mailto:zp@mops-kkozle.pl).

Oferty składane drogą elektroniczną (skan) muszą być czytelne dla zamawiającego. Zamawiający nie będzie brał pod uwagę ofert nieczytelnych. Potwierdzenie otrzymania oferty przez Zamawiającego oraz faktu, że jest ona czytelna należy do Wykonawcy.

2. Zamawiający dokona rozpatrzenia ofert niezwłocznie po upływie terminu w pkt. 6.1.
3. Oferty złożone po wskazanym w pkt 6.1 terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

#### **7. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Na formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do IWUZ) oraz specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia (załączniki 3.1 – 3.8 do IWUZ) należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia. Należy zwrócić uwagę na parametry wyszczególnionego asortymentu podane przez Zamawiającego i odpowiednio dokonać ich wyceny. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, która wedle ustaleń z dnia wszczęcia postępowania, będzie obowiązywać w terminie realizacji umowy. **Zmiana stawki podatku VAT od towarów i usług w trakcie realizacji umowy, pociąga za sobą zmianę wynagrodzenia brutto bez konieczności zmiany umowy.**

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
  - minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 20 % w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
  - poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
  - sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy,
  - wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia,
  - maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 40 % w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy;
  - zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od drugiego kwartału obowiązywania Umowy.
3. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
4. Cena zawierać ma wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.

## **8. Kryteria oceny ofert**

Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: CENA – 100 %.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która zawierać będzie najniższą cenę brutto za całość zamówienia oraz spełniająca i odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym przez Zamawiającego. W przypadku złożenia w postępowaniu więcej niż jednej oferty z identyczną ceną, oferenci którzy złożyli takie oferty zostaną poproszeni o złożenie w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferenci składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach. W takim przypadku oferta dodatkowa zostanie odrzucona. Zamawiający dokonuje wyboru tej oferty, która przedstawia niższą cenę.

## **9. Informacja o rozliczeniach między zamawiającym i wykonawcą**

Rozliczenie następować będzie każdorazowo po wykonaniu części przedmiotu zamówienia na poszczególnych fakturach VAT, które należy dostarczać każdorazowo przy dostawie towaru dla każdego działu MOPS.

## **10. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. O wyborze oferty cenowej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Zamawiający przekazuje projekt umowy (załącznik nr 1 do IWUZ), określający warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowy zostały zawarte i zrealizowane na warunkach określonych w tym projekcie.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcom środki ochrony prawnej, określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych bez zastosowania obowiązujących w innych wypadkach, przepisów ustawy Prawa zamówień publicznych.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

## 11. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Zamawiający w szczególności może unieważnić postępowanie w następujących sytuacjach:
  - gdy nie złożono żadnej oferty,
  - wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
  - gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia,
  - jeżeli Zamawiający uzna, że oferta, którą musiałby wybrać jako najkorzystniejszą, nie gwarantuje uzyskania założonego efektu merytorycznego,
  - jeżeli Zamawiający uzna, że udzielenie zamówienia w bieżącym postępowaniu nie doprowadzi do realizacji jego celu,
  - jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Zamawiający poprawi w złożonych ofertach:
  - oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
4. W przypadku braku, niekompletności dokumentów Zamawiający wezwie Wykonawców, do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia ww. oświadczeń lub do udzielenia wyjaśnień, chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## 12. Załączniki do IWUZ

1. Projekt umowy.
2. Formularz ofertowy.
3. Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia (3.1 – 3.8)

**ZATWIERDZIŁ**  
**Kierownik Zamawiającego**

**DYREKTOR**  
**Miejskiego Ośrodka Pomocy**  
**Spółecznej w Kędzierzynie-Koźlu**  
**Agata Morkis (-)**

Kędzierzyn-Koźle, dnia 22.12.2023 r.

