

**Zarządzenie nr 1/2023**  
**Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**w Kędzierzynie-Koźlu**  
**z dnia 17 stycznia 2023 r.**

**w sprawie wprowadzenia procedur przyznania usług asystencji osobistej w ramach resortowego Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 realizowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu**

Na podstawie § 7 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu zarządzam co następuje:

§1. Wprowadzam Procedury przyznania usług asystencji osobistej w ramach resortowego Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 realizowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2. 1. Zobowiązuję kierowników działów do zapoznania z niniejszym zarządzeniem wszystkich pracowników.

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.

**DYREKTOR**  
**Miejskiego Ośrodka Pomocy**  
**Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu**  
**Agata Morkis (-)**

**Procedury przyznania i realizacji usług asystencji osobistej w ramach resortowego  
Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 realizowanych przez  
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu**

**§ 1**

**Zasady ogólne**

Procedury określają warunki przyznania i sposób realizacji usług asystencji osobistej osobom niepełnosprawnym, w tym zasady naboru do udziału w Programie Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej pn. „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023, zwanego dalej „Programem” realizowanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu

**§ 2**

**Słownik pojęć**

- 1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu** zwany dalej MOPS – jednostka organizacyjna pomocy społecznej.
- 2. Wnioskodawca** – osoba posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności składająca wniosek o przyznanie usług asystencji osobistej.
- 3. Uczestnik programu** – osoba niepełnosprawna, w stosunku do której świadczone są usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej.
- 4. Program** - Program Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej pn. „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023.
- 5. Niepełnosprawność sprzężona** – tj. niepełnosprawność potwierdzona orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności z dwoma lub więcej symbolami przyczyny niepełnosprawności.

- 6. Osoby wymagające wysokiego poziomu wsparcia** – tj. osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności oraz dzieci niepełnosprawne z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami w pkt 7 i 8 w orzeczeniu o niepełnosprawności: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.
- 7. Członkowie rodziny** – za członków rodziny uznać należy rodziców i dzieci, rodzeństwo, wnuki, dziadków, teściów, macochę, ojczyma oraz inne osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym z uczestnikiem Programu.
- 8. Usługi asystenckie** – to wsparcie w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym. Zadaniem asystenta nie jest podejmowanie decyzji za osobę niepełnosprawną, a jedynie pomaganie, bądź wspieranie jej w realizacji osobistych zamiarów. Asystent realizuje usługi na rzecz osoby niepełnosprawnej i w skutek jej decyzji lub decyzji opiekuna prawnego, a nie dla poszczególnych członków rodziny osoby niepełnosprawnej. Asystent osobisty udziela wsparcia osobie niepełnosprawnej, które przebiega pod jej kierownictwem, przy czym nie jest opiekunem.
- 9. Procedura** – Procedura przyznania i realizacji usług asystencji osobistej w ramach resortowego Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 realizowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.

### § 3

#### **Przedmiot i cel usług asystencji osobistej**

1. Głównym celem Programu jest wprowadzenie usług asystenta jako formy ogólnodostępnego wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym, których adresatami są:
  - a) dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji oraz
  - b) osoby niepełnosprawne posiadające orzeczenie:

- o znacznym stopniu niepełnosprawności albo
- o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo

c) traktowane na równi z orzeczeniami wymienionymi w lit. a i b, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Dodatковым założeniem jest, aby minimum 70% uczestników Programu stanowiły osoby wymagające wysokiego poziomu wsparcia tj.:

- a) osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności oraz
- b) dzieci niepełnosprawne z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem w pkt 7 i 8 w orzeczeniu o niepełnosprawności: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji)

- w tym osoby z niepełnosprawnościami sprzężonymi (przez niepełnosprawność sprzężoną rozumie się posiadanie orzeczenia ze wskazaniem co najmniej dwóch przyczyn niepełnosprawności) i trudnościami związanymi z mobilnością i komunikacją.

Program zapewnia usługę asystencji osobistej, mającej na celu pomoc uczestnikom Programu w wykonywaniu codziennych czynności oraz w funkcjonowaniu w życiu społecznym. Usługi te mogą w szczególności polegać na pomocy asystenta w:

- a) wykonywaniu przez uczestnika czynności dnia codziennego,
- b) wyjściu, powrocie lub dojazdach z uczestnikiem Programu w wybrane przez uczestnika miejsca,
- c) załatwianiu przez uczestnika spraw urzędowych,
- d) korzystaniu przez uczestnika z dóbr kultury (np. muzeum, teatr, kino, galerie sztuki, wystawa),
- e) zaprowadzaniu i odbieraniu dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności do placówki oświatowej. Usługa asystencji osobistej na terenie szkoły może być realizowana wyłącznie w przypadku, gdy szkoła nie zapewnia tej usługi.

Zakres czynności w ramach usług asystencji osobistej zawiera załącznik nr 8 do Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” - edycja 2023.

Usługi asystencji osobistej nie mogą swoim zakresem czynności zastępować usług opiekuńczych. Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej w ramach Programu wspiera osobę niepełnosprawną w wykonywaniu czynności, pomagając jej, a nie wykonuje ich za osobę niepełnosprawną, jak w usługach opiekuńczych. Istotnym jest, iż wszystkie czynności wykonywane są wspólnie.

#### **§ 4**

#### **Opłaty**

1. Usługi asystenckie realizowane w ramach Programu są dla uczestników nieodpłatne.
2. Koszty realizacji usług asystenckich są finansowane ze środków Funduszu Solidarnościowego przyznanych w ramach Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej pn. „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023.

#### **§5**

#### **Rekrutacja uczestników Programu**

1. Uczestnikami Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 opisanym w niniejszej Procedurze w 2023 r. będzie łącznie 10 mieszkańców Gminy Kędzierzyn-Koźle, w szczególności:

- a) 1 dziecko do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji,
- b) 6 osób niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności, wydawane na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573) albo orzeczenie równoważne do wyżej wymienionego, w tym 4 osoby z niepełnosprawnością sprzężoną.
- c) 3 osoby niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, wydawane na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.

o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573) albo orzeczenie równoważne do wyżej wymienionego.

2. W celu uzyskania usług asystenckich należy złożyć w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu, ul. Reja 2A prawidłowo wypełniony wniosek wraz z załącznikami do wniosku, tj.:

- a) karta zgłoszenia do Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 – załącznik nr 7 do Programu,
- b) karta zakresu czynności w ramach usług asystencji osobistej do Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 – załącznik nr 8 do Programu,
- c) oświadczenie dotyczące wskazania bądź nie wskazywania osoby do świadczenia usług asystenta,
- d) oświadczenie wskazujące osobę do świadczenia usług asystencji osobistej,
- e) klauzula informacyjna RODO w ramach Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 Ministra Rodziny i Polityki Społecznej,
- f) klauzula informacyjna RODO w ramach Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.

3. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem usług w ramach Programu. Każdy wniosek podlega weryfikacji i ocenie.

4. Złożone wnioski podlegają będą ocenie pod względem niezależności osoby niepełnosprawnej, adekwatności i trwałości rezultatów wsparcia. Ocena wniosków jest dwuetapowa, co oznacza ocenę formalną wniosku (prawidłowo wypełniony z załączonymi wymaganymi aktualnie obowiązującymi dokumentami) oraz ocenę merytoryczną wniosku, określającą niezależność osoby niepełnosprawnej w odniesieniu do wnioskowanego zakresu czynności wymagających wsparcia, adekwatność uczestnictwa w odniesieniu do celów Programu (tj. czy wnioskodawca wymaga wysokiego poziomu wsparcia, posiada orzeczenie o niepełnosprawności sprzężonej, występują trudności z mobilnością i komunikacją, istnieje możliwość kierowania usługą przez osobę niepełnosprawną) oraz potencjalny wpływ na beneficjenta, w tym na trwałość rezultatów ( tj. umożliwienie bardziej samodzielnego życia, uczestnictwo w wydarzeniach społecznych, kulturalnych, rozrywkowych i sportowych).

5. Po weryfikacji prawidłowo złożonego wniosku do Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 pracownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

w Kędzierzynie-Koźlu dokona w miejscu zamieszkania wnioskodawcy oceny niezależności funkcjonalnej i autodiagnozy potrzeb osoby niepełnosprawnej względem złożonej karty zakresu czynności w ramach usług asystencji osobistej do Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 – załącznik nr 8.

6. Na podstawie druku pn. Ocena niezależności funkcjonalnej i autodiagnozy potrzeb osoby niepełnosprawnej do resortowego Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 na podstawie wywiadu, obserwacji pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu, będącego załącznikiem na 1 do Procedur, zostanie oceniony deficyt potrzeb, który za pomocą asystenta osobistego umożliwi osobie niepełnosprawnej dążenie do poprawy funkcjonowania w środowisku, zwiększy możliwość zaspokojenia jej potrzeb oraz włączy ją w życie społeczne.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu dokona oceny pod względem niezależności osoby niepełnosprawnej, adekwatności i trwałości rezultatów wsparcia na podstawie następujących kryteriów:

Ocena niezależności osoby niepełnosprawnej – 60 pkt.

Ocena adekwatności i trwałości rezultatów wsparcia – 40 pkt.

Ocena zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagę, ocena będzie punktowa. Maksymalna ilość punktów, jaka po uwzględnieniu wagi kryteriów, może zostać osiągnięta to 100.

Każdy wniosek będzie oceniany według powyższych kryteriów zgodnie z poniższym wzorem:

$$O=O_N+O_A$$

gdzie:

O- łączna liczba punktów oceny wniosku

O<sub>N</sub>- łączna liczba punktów uzyskanych w kryterium ocena niezależności osoby niepełnosprawnej

O<sub>A</sub>- łączna liczba punktów uzyskanych w kryterium ocena adekwatności i trwałości rezultatów wsparcia

Najwyższa ilość punktów wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oceny wniosku za najkorzystniejszą.

**Kryterium : „ocena niezależności osoby niepełnosprawnej” - waga 60 pkt.**

Opis sposobu oceny ofert :

$$x = \frac{\text{ilość punktów uzyskanych z oceny czynności wymagających wsparcia asystenta}}{\text{ilość punktów uzyskanych z autodiagnozy potrzeb wskazanych w zał.nr 8 do Programu}} \times 100 \times 60\%$$

Ocena w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

**Kryterium : „adekwatność i trwałość rezultatów wsparcia” - waga 40 pkt.**

Opis sposobu oceny wniosku :

- a) wnioskodawca wymaga wysokiego poziomu wsparcia – 5 pkt,
- b) wnioskodawca posiada orzeczenie ze wskazaniem co najmniej dwóch przyczyn niepełnosprawności – 5 pkt,
- c) wnioskodawca wykazuje trudności z mobilnością i komunikacją – 5 pkt,
- d) stan zdrowia wnioskodawcy pozwala na kierowanie usługą asystencji osobistej – 5 pkt,
- e) rezultatem usługi asystencji osobistej będzie poprawa funkcjonowania osoby niepełnosprawnej w środowisku – 5 pkt,
- f) rezultatem usługi asystencji osobistej będzie bardziej samodzielne życie osoby niepełnosprawnej – 5 pkt,
- g) rezultatem usługi asystencji osobistej będzie uczestnictwo osoby niepełnosprawnej w wydarzeniach kulturalnych, społecznych, rozrywkowych lub sportowych – 5pkt,
- h) rezultatem usługi asystencji osobistej będzie włączenie osoby niepełnosprawnej w życie społeczne – 5 pkt.

Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

7. Uczestnikiem Programu zostanie osoba, która w ocenie wniosku uzyska najwyższą liczbę punktów.

8. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej osób niepełnosprawnych takiej samej liczby punktów zostanie wybrany wnioskodawca, który jest osobą samotną, nie posiadającą możliwości wsparcia udzielanego przez rodzinę .

9. Realizacja wniosku polega na wydaniu przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu pisemnej informacji o przyznaniu usług asystencji w ramach Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023, zawierającego m.in.

informację o okresie przyznania, jak również rodzaju oraz maksymalnej liczbie przyznanych godzin usług.

10. Wnioskodawcy, którzy nie zostali zakwalifikowani do Programu, w konsekwencji uzyskania mniejszej ilości punktów w ww. ocenie zostaną wpisani na listę rezerwową, o czym zostaną poinformowani na piśmie. W przypadku rezygnacji osoby, której usługi zostały przyznane będą zaproponowane kolejnej osobie z listy rezerwowej.

## **§6**

### **Kontrola**

1. W celu zapewnienia odpowiedniej jakości usług czynności wykonywanych w ramach usług asystencji osobistej będą dokonywane doraźne kontrole jakości usług a także monitorowany będzie zakres wykonywanych czynności poprzez przeprowadzanie sondaży diagnostycznych, tj. ankieta, wywiad.

## **§7**

### **Postanowienia końcowe**

1. Asystent ma prawo odmówić realizowania usług w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia swojego bądź uczestnika Programu, a także w sytuacji gdyby realizacja usługi łamała zasady Programu oraz wskazywała na możliwość naruszenia przepisów prawa.
2. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu zatrudnia asystentów w oparciu o umowę o pracę w równoważnym systemie czasu pracy. Z uwagi na zapisy Programu, mówiące o możliwości realizacji usługi przez tę samą osobę maksymalnie do 12 h na dobę nie ma możliwości wyboru jednego asystenta.
3. W przypadku braku możliwości realizowania usług asystencji osobistej pracownik administracyjny Działu Usług Opiekuńczych powiadamia Uczestnika Programu i ustala kolejny termin realizacji usługi.

**DYREKTOR**  
**Miejskiego Ośrodka Pomocy**  
**Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu**  
**Agata Morkis (-)**