

Załącznik nr 4 do IWUZ

PROJEKT UMOWY O WYKONANIE USŁUGI

Zawarta w dniu 2023 roku w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu mającym siedzibę w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. M. Reja 2A, kod 47-224, reprezentowanym przez Dyrektora – Agatę Morkis, zwanym dalej **Zamawiającym**

(poniższe dane wypełnia Wykonawca)

a

podać pełną nazwę Wykonawcy

z siedzibą w

.....

...

zarejestrowanym w pod Nr,

podać miejsce zarejestrowania działalności Wykonawcy

Regon, NIP

reprezentowaną przez:.....

imię i nazwisko, funkcja (właściciel, wspólnik, upoważniony pracownik, itp.)

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W oparciu o przeprowadzone postępowanie numer w trybie zapytania ofertowego rozstrzygniętego w dniu roku została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Na podstawie Istotnych Warunków Udzielenia Zamówienia (dalej IWUZ) oraz złożonej w postępowaniu oferty stanowiących integralną część niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę w zakresie: Przeprowadzenie szkolenia w trybie on-line pn.: „Przeprowadzenie szkolenia w trybie on-line pn.: „Stypendia szkolne” w ramach projektu pn. „Dugnad w Kędzierzynie-Koźlu. Integracja mieszkańców oraz odbudowa relacji sąsiedzkich jako podstawa rozwoju lokalnego” w związku z Programem „Rozwój lokalny” finansowanej z III edycji Funduszy norweskich i EOG na lata 2014-2021

§ 2.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 3 do IWUZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1. Termin realizacji szkolenia i ilość osób na szkolenie zostanie uzgodniony przez Strony telefonicznie lub mailowo najpóźniej na 5 dni roboczych przed terminem realizacji szkolenia, z zastrzeżeniem że szkolenie odbędzie się w dniach od poniedziałku do piątku z uwzględnieniem konieczności zakończenia szkolenia najpóźniej o godz. 15.00.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada przygotowanie i warunki do realizacji zamówienia zgodnie z niniejszym IWUZ oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wymogami, których to przepisów i wymagań zobowiązuje się przestrzegać.
3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji usługi, rozumiana jako staranność profesjonalna w działalności objętej przedmiotem zamówienia w ramach obowiązujących przepisów.
4. Usługa musi być wykonywana terminowo, rzetelnie i sumiennie.
5. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu materiały dla uczestników szkolenia do akceptacji co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem szkolenia.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do oznakowania wszystkiej dokumentacji szkoleniowej, w sposób wskazany przez Zamawiającego.
7. Szkolenie powinno być dostępne na otwartej platformie dedykowanej świadczeniu kursów online wskazanej i udostępnionej przez Wykonawcę. Przy czym 3 dni przed szkoleniem Wykonawca przekaże uczestnikom poniższe informacje, aby umożliwić przygotowanie się do udziału w szkoleniu:
 - platformę/rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będzie szkolenie,
 - minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika,
 - minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować uczestnik,
 - niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów.
8. Szkolenie odbywać się będzie w czasie rzeczywistym. Nie dopuszcza się kursów samoszkolących i szkoleń w formie nagrań wideo.
9. Wykonawca zapewni osobę odpowiedzialną za kontakt z uczestnikami w przypadku potrzeby rozwiązywania ewentualnych problemów technicznych związanych z platformą, w tym ewentualne przeszkolenie z obsługi przed rozpoczęciem szkolenia (sporządzenie instrukcji lub indywidualny kontakt z uczestnikiem).
10. Wykonawca nie może powierzać wykonania usług wynikających z umowy innym podmiotom lub innej osobie bez zgody Zamawiającego.
11. Jeżeli w związku z realizacją usługi zajdzie konieczność zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 ze zm.), wówczas Wykonawca będzie obowiązany do zapewnienia dostępności tym osobom – stosownie do ich potrzeb – z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 powołanej ustawy, np. na wniosek osoby Wykonawca zobowiązuje się na udostępnienie materiałów merytorycznych wykorzystanych w realizacji usługi (takie jak: prezentacje, artykuły, publikacje, strony internetowe i inne źródła pozyskanych informacji) w formie elektronicznej w tekście łatwym do czytania lub innej alternatywnej formie.

§ 3.

Zamawiający zobowiązuje się:

1. Uzgadniania harmonogramu i terminu realizacji usługi.

§ 4.

1. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował usługi objęte niniejszą umową bez należytej

staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:

- a) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania usług,
 - b) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy,
 - c) powierzyć poprawienie lub wykonanie usług objętych umową innym podmiotom na koszt Wykonawcy,
 - d) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
2. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby lub podmioty trzecie.
3. Ochrona danych osobowych w przypadku powierzenia Wykonawcy danych osobowych:
- Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych Wykonawcy i że powierzenie to nie narusza przepisów prawa ani praw osób trzecich.
 - Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych.
 - Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe na podstawie odrębnej umowy.
 - Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Z tytułu powierzenia przetwarzania danych osobowych, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

Nie podpisanie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych skutkować będzie nieważnością niniejszej umowy.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w zakresie określonym w § 1 i § 2 umowy w terminie do dnia 30.11.2023 r.
2. Strony dopuszczają istotną zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach i na określonych zasadach:
 - w zakresie zmiany terminu przeprowadzenia szkoleń lub terminu realizacji umowy, w przypadku:
 - gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - w przypadku zaistnienia okoliczności spowodowanych czynnikami zewnętrznymi, np. siła wyższa oraz inne okoliczności niezależne od Stron a mające wpływ na realizację postanowień umowy,
3. Zamawiający dopuszcza zmianę trenera wskazanego przez Wykonawcę w złożonej ofercie, w przypadku braku możliwości wykonania przedmiotu umowy przez trenera wskazanego w ofercie

Wykonawcy, jeżeli nowy trener posiada kwalifikacje i doświadczenie zawodowe nie niższe niż trener wskazany w ofercie Wykonawcy.

§ 6.

Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów Wykonawcy z Zamawiającym ustanawia się:

1. ze strony Zamawiającego Pani Natalia Sławska, tel. 77/483-20-63, wew. 213,
e-mail: n.slawska@mops-kkozle.pl.

(poniższe dane wypełnia Wykonawca)

2. ze strony Wykonawcy: – tel.

adres e-mail (czytelnie)

§ 7.

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie warunków umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną naliczaną od wynagrodzenia określonego w § 8 ust.2.
 - 1.1. Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10%.
 - 1.2. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne od wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 2 w wysokości 0,2% za każdy dzień nienależytego wykonywania niniejszej umowy, w sposób wskazany powyżej. Koszty te Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy przy najbliższym rozliczeniu od momentu wystąpienia w/w sytuacji lub Zamawiający wystawi obciążenie kosztami na podstawie not księgowych.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną naliczaną od wynagrodzenia określonego w § 8 ust.2.
 - 2.1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 5%, za wyjątkiem sytuacji określonych w § 4 niniejszej umowy.
3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania warunków niniejszej umowy strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ustala się, w oparciu o złożoną ofertę, na kwotę brutto (słownie: złotych brutto) za jednego uczestnika szkolenia t.j. netto
2. Wykonawcy, z tytułu realizacji przedmiotu umowy, przysługuje wynagrodzenie odpowiadające iloczynowi liczby rzeczywiście przeszkolonych osób oraz stawki jednostkowej za przeszkolenie jednej osoby wskazanej w ofercie Wykonawcy. Całkowite maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za

przedmiot zamówienia określonego w § 1 ustala się jako iloczyn kwoty określonej w § 8 ust. 1 oraz szacowanej liczby uczestników szkolenia (2 osoby), tj. złotych brutto (słownie: złotych brutto), t.j. netto.....

3. Zamawiający dokona stosownych potrąceń od wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku oferty składanej przez osobę fizyczną nie będącą przedsiębiorcą, cena brutto podana jak wyżej jest ceną ostateczną jaką zapłaci Zamawiający. Z podanej ceny brutto zostaną potrącone koszty składek, opłat i podatków, jeżeli na mocy odrębnych przepisów Zamawiający zobowiązany będzie takie składki, opłaty lub podatki potrącić (w szczególności składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, zaliczka na podatek dochodowy).
4. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania umowy z zastrzeżeniem § 9 ust. 1.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającemu dokonywać cesji wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 9.

1. Rozliczenie następować będzie po wykonaniu usługi ujętej na fakturze / rachunku, po zatwierdzeniu jej przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury / rachunku wystawionego przez Wykonawcę po zrealizowaniu przedmiotu umowy.

2. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Fakturę za realizację przedmiotu umowy należy wystawić na następujące dane:

Gmina Kędzierzyn-Koźle – nabywca
ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 749-20-55-601

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej - odbiorca/płatnik
ul. M. Reja 2A, 47-224 Kędzierzyn-Koźle

Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną rachunków/faktur zestawionych przez wystawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Wystawca oświadcza, że faktura będzie przesyłana z następującego adresu e-mail:
4. Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania rachunków/faktur jest: mops@mops-kkozle.pl

§ 10.

1. W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 12.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

AKCEPTUJĘ BEZ UWAG I ZASTRZEŻEŃ PROJEKT UMOWY

WYKONAWCA

Podpis Wykonawcy