

Zarządzenie nr 42 /2023
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kędzierzynie-Koźlu
z dnia 08.11.2023 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Konkursu „Wolontariusz Roku”

Na podstawie § 7 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu zarządzam co następuje:

- § 1.** Wprowadzam Regulamin Konkursu „Wolontariusz Roku”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- § 2.** Zobowiązuję kierowników działów do zapoznania z niniejszym zarządzeniem wszystkich pracowników.
- § 3.** Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu

Agata Morkis (-)

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 42/2023
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu w
sprawie wprowadzenia Regulaminu
Konkursu „Wolontariusz Roku”

REGULAMIN KONKURSU „WOLONTARIUSZ ROKU”

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem konkursu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu - Centrum Organizacji Pozarządowych i Wolontariatu.
2. Podstawowym kryterium nominowania kandydatów do tytułu „Wolontariusza Roku” jest, dobrowolne i świadome oraz bez wynagrodzenia angażowanie się w pracę na rzecz osób indywidualnych, organizacji pozarządowych, a także rozmaitych instytucji działających w różnych obszarach społecznych, wykraczające poza więzi koleżeńsko – rodzinne.

§ 2

CELE KONKURSU

1. Docenienie bezinteresownej pracy wolontariuszy na rzecz środowiska i społeczności lokalnej oraz podejmowanych działań niosących pomoc innym.
2. Prezentacja i promocja wolontariatu oraz popularyzowanie i wyjaśnianie znaczenia wolontariatu.
3. Wyróżnienie najbardziej aktywnych wolontariuszy i działaczy społecznych działających na rzecz mieszkańców Gminy Kędzierzyn-Koźle.
4. Promowanie idei wolontariatu oraz altruizmu wśród dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych. Kształtowanie postaw prospołecznych.
5. Zachęcanie do podejmowania aktywności wolontariackiej, włączania się w inicjatywy łączące bezinteresowne działanie z kształtowaniem więzi społecznych opartych na zaufaniu i solidarności społecznej.
6. Integracja społeczności lokalnej.

§ 3

ADRESACI KONKURSU

1. Adresatami Konkursu są wolontariusze działający na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle przy szkołach, stowarzyszeniach, fundacjach, instytucjach, organizacjach pozarządowych, grupach formalnych i nieformalnych, kołach, klubach itp.

§ 4

KATEGORIE KONKURSU

1. WOLONTARIAT INDYWIDUALNY
2. WOLONTARIAT SZKOLNY
3. WOLONTARIAT SENIORALNY
4. WOLONTARIAT ZESPOŁOWY (STOWARZYSZENIA, FUNDACJE)

§ 5

ZASADY UCZESTNICTWA I ZGŁASZANIA KANDYDATÓW

1. Zgłoszenia kandydatów może dokonać:
 - a) mieszkaniec Gminy Kędzierzyn-Koźle,
 - b) organizacje pozarządowe tj. stowarzyszenia, fundacje,
 - c) grupy formalne i nieformalne, koła i kluby,
 - d) szkoły i placówki oświatowe,
 - e) instytucje kultury,
 - f) instytucje pomocy społecznej,
 - g) inne podmioty prowadzące działalność społecznie użyteczną w sferze zadań publicznych określonych w Ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r.
 - h) inne, niewymienione wyżej podmioty współpracujące z wolontariuszami na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle.
2. Nominowani do konkursu kandydaci swoją aktywność wolontariacką mogą wykonywać w dowolnym obszarze życia społecznego.
3. Warunkiem uczestniczenia w Konkursie jest wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych, w tym przetwarzanie wizerunku oraz zapoznanie się z niniejszym Regulaminem.
4. Zgłoszenie do konkursu osoby niepełnoletniej wymaga pisemnej zgody jej opiekuna prawnego.

5. Zgłoszeń należy dokonywać na karcie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Dla każdego kandydata należy wypełnić odrębną kartę.
7. Karty niekompletne nie będą rozpatrywane.
8. Udział w konkursie wymaga zgody osoby zgłaszanej na przetwarzanie jej danych osobowych.
9. Karty zgłoszeniowe przyjmowane są drogą elektroniczną na adres: copiw@mops-kkozle.pl, lub w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kędzierzyn-Koźlu przy ul. M. Reja 2a pokój nr 8 w godzinach 7:00-15:00.

§ 6

KRYTERIA OCENY ZGŁOSZEŃ

1. Kandydaci oceniani będą na podstawie karty zgłoszeniowej.
2. Przy ocenie zgłoszonych kandydatur brane będą pod uwagę przede wszystkim następujące kryteria:
 - skuteczność w podejmowanych działaniach,
 - partnerstwo i współpraca w podejmowanych działaniach,
 - kreatywność, pomysłowość, innowacyjność podejmowanych działań,
 - zaangażowanie, czas i zasięg działania wolontariusza.

§ 7

PRZEBIEG KONKURSU

1. Karty zgłoszenia kandydata należy dostarczyć do Organizatora w wyznaczonym przez Organizatora w ogłoszeniu terminie.
2. Po zakończeniu naboru odbędzie się posiedzenie Kapituły, której członków powołuje Organizator.
3. Członkowie Kapituły dokonują oceny, w oparciu o przyjęte w Konkursie kryteria, zgodnie z Regulaminem Konkursu.
4. Spośród najwyższej ocenionych kandydatur Kapituła wybierze „Wolontariusza Roku”.
5. Spośród najwyższej ocenionych kandydatur Kapituła może wybrać osoby, którym przyzna wyróżnienia.
6. Rozstrzygnięcie Konkursu „Wolontariusz Roku” nastąpi podczas „Gali Wolontariatu”

§ 8

KAPITUŁA KONKURSU

1. Celem zapewnienia prawidłowej organizacji i przebiegu Konkursu, a w szczególności w celu wyłonienia laureatów, Organizator powoła Kapitułę Konkursu (zwaną „Kapitułą”).
2. W skład Kapituły wejdzie 5 osób zaproszonych przez Organizatora.
3. Kapituła wybierze ze swojego grona Przewodniczącego.
4. W przypadku braku jednomyślności pomiędzy członkami Kapituły, Przewodniczący zarządza głosowanie. Decyzję podejmuje się zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 3 osób ze składu Kapituły.
5. Kapituła spośród zgłoszonych kandydatów wybierze jednego laureata w każdej kategorii.
6. Po zakończeniu prac Kapituły, sporządza się protokół zawierający listę laureatów wraz z uzasadnieniem wyboru.
7. Laureaci Konkursu zostaną podani do publicznej wiadomości.
8. Od decyzji Kapituły nie przysługuje odwołanie. Decyzje podjęte przez Kapitułę są ostateczne.
9. Członkowie Kapituły oraz inne osoby biorące udział w jej posiedzeniach zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji o wynikach prac Kapituły do czasu oficjalnego ogłoszenia wyników Konkursu.
10. Kapituła może zrezygnować z przyznania nagrody w wybranej kategorii.

§ 9

NAGRODY

1. Główną nagrodą w konkursie jest przyznanie tytułu „Wolontariusza Roku”.
2. Nagroda ma charakter honorowy.
3. Laureaci otrzymają statuetkę „Wolontariusz Roku” oraz pamiątkowy dyplom.
4. Sylwetka i działalność laureatów oraz informacje o osobach wyróżnionych zamieszczone będą na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych Organizatora.
5. Wręczenie nagród odbędzie się podczas „Gali Wolontariatu”.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Organizator Konkursu.

2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu.

3. Przetwarzane dane osobowe zostaną wykorzystane wyłącznie w celu organizacji Konkursu. Uczestnicy mają prawo do wglądu do swoich danych oraz do ich poprawiania i żądania ich usunięcia.

4. Organizator może wykorzystać uzyskane podczas konkursu materiały do działań informacyjnych i promocyjnych.

5. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania wydarzenia/gali z uzasadnionych, ważnych i nieprzewidzianych a niezależnych od Organizatora powodów.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Spółecznej w Kędzierzynie-Koźlu

Agata Morkis (-)

Załącznik nr 1
do Regulaminu Konkursu
„Wolontariusz Roku”

**„WOLONTARIUSZ ROKU”
KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA**

1. Kategoria (właściwą zaznaczyć)

Kategoria, do której zgłaszany jest kandydat (należy zaznaczyć „X” jedną kategorię)	WOLONTARIAT INDYWIDUALNY	
	WOLONTARIAT SZKOLNY	
	WOLONTARIAT SENIORALNY	
	WOLONTARIAT ZESPOŁOWY (STOWARZYSZENIA, FUNDACJE)	

2. Informacje na temat kandydata

A. Dane kandydata/szkoły/stowarzyszenia/fundacji	
Imię i nazwisko/nazwa szkoły/stowarzyszenia/fundacji	
Adres	
Telefon	
E-mail	

B. Uzasadnienie nominacji

Krótkie uzasadnienie/opis działalności kandydata w tym:
dziedzina,
osiągnięcia, innowacyjność działań, ilość akcji/inicjatyw, skuteczność i efektywność, współpraca

C. Opis sylwetki kandydata

3. Dane podmiotu/osoby zgłaszającej

Imię i nazwisko	
Adres	
Telefon	
E-mail	
Nazwa instytucji i adres	

OPINIA KOMISJI

Formularz służy do zgłoszenia jednej osoby/szkoły/stowarzyszenia/fundacji. Wypełniony formularz zgłoszeniowy prosimy złożyć w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej przy ul. Reja 2a pokój nr 8 w godz. 7:00 – 15:00 lub na adres e-mail: copiw@mops-kkozle.pl

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH

1. Ja niżej popisana/podpisany na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119/1, z 4.5.2016, zwanego dalej „RODO” wyrażam zgodę na przetwarzanie następujących kategorii moich danych osobowych oraz danych osobowych mojego dziecka/podopiecznego* (imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, data urodzenia, wizerunek, stan zdrowia, numer telefonu, adres e-mail), w ramach realizacji Konkursu „Wolontariusza Roku”, realizowanego w ramach przedsięwzięcia pn. „CENTRUM WSPÓŁPRACY DUGNAD – agora spotkań”. Podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu Konkursu „Wolontariusza Roku”, akceptuję jego postanowienia i wyrażam zgodę na zgłoszenie mojej kandydatury (kandydatury mojego dziecka) do udziału w Konkursie.
3. Oświadczam, że informacje zawarte w opisie znajdującym się w niniejszej karcie zgłoszeniowej są zgodne z prawdą.

.....
Data i podpis kandydata

.....
Data i podpis osoby zgłaszającej i pieczętka instytucji

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13, art. 26 i art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("RODO") informujemy o tym, że wspólnie przetwarzamy Państwa dane osobowe oraz informujemy o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów.

Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są:

Gmina Kędzierzyn-Koźle, z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu (47-200), przy ul. Grzegorza Piramowicza 32, (dalej "Administrator Wykonawczy") oraz

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu, z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu (47-224), ul. Mikołaja Reja 2A, (dalej "Współadministrator")

- I. Administrator Wykonawczy i pozostali Współadministratorzy wspólnie administrują Pani/Pana danymi osobowymi w celu realizacji Przedsięwzięcia pn. „CENTRUM WSPÓŁPRACY DUGNAD – agora spotkań”.
- II. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, z którymi została zawarta umowa powierzenia w celu realizacji zadań związanych z Projektem DUGNAD, wolontariusze działający w ramach Projektu DUGNAD.
- III. Planujemy przechowywać Pani/Pana dane przez okres 10 lat od dnia przyjęcia przez KMF i NMSZ Raportu końcowego dla Programu „Rozwój Lokalny”.
- IV. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
- V. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora Wykonawczego oraz Współadministratorów, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- VI. W zakresie, w jakim podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda, ma Pani/Pan prawo cofnięcia zgody bez wpływu na zgodność wcześniej dokonanego przetwarzania.
- VII. Ma Pani/Pana prawo do przenoszenia danych osobowych, które przetwarzamy na podstawie Pani/Pana zgody lub w celu zawarcia lub wykonywania umowy.
- VIII. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- IX. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne, aby realizować Przedsięwzięcia pn. „CENTRUM WSPÓŁPRACY DUGNAD – agora spotkań”.
- X. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych również informujemy, że:
 - a. Administrator Wykonawczy i Współadministratorzy oświadczają, że przetwarzają Twoje dane osobowe zgodnie z zasadami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych określonymi w art. 5 RODO.
 - b. Administrator Wykonawczy przechowuje wszelką dokumentację dotyczącą współadministrowania, dla potrzeb spełnienia wymogu rozliczalności.
 - c. Administrator Wykonawczy i Współadministratorzy nie przekazują Pani/Pana danych osobowych poza EOG.
 - d. Administrator Wykonawczy i Współadministratorzy zobowiązują się do ograniczenia dostępu do Pani/Pana danych osobowych wyłącznie do osób, których dostęp do danych osobowych jest potrzebny dla realizacji wyżej wymienionych celów. Dodatkowo Administrator Wykonawczy i Współadministratorzy zapewniają, że do przetwarzania danych osobowych dopuszczają wyłącznie osoby, które mają imienne upoważnienie nadane przez Administratora Wykonawczego i Współadministratorów oraz, że osoby dopuszczone do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się w formie pisemnej do zachowania danych osobowych w tajemnicy, a także osoby te zostały uprzednio przeszkolone z zasad i przepisów o ochronie danych osobowych.
 - e. Administrator Wykonawczy oraz Współadministratorzy zapewniają odpowiedni poziom bezpieczeństwa danych osobowych. Administrator Wykonawczy oraz Współadministratorzy w celu zapewnienia bezpieczeństwa zapewniają:
 - i. zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania danych osobowych;
 - ii. zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
 - iii. regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych służących zapewnieniu bezpieczeństwa przetwarzania;
 - iv. w miarę potrzeb i możliwości Administrator Wykonawczy oraz Współadministratorzy zobowiązują się do stosowania tam, gdzie ryzyko tego wymaga pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych.
 - f. Administrator Wykonawczy i Współadministratorzy mogą powierzyć przetwarzanie danych osobowych podmiotowi przetwarzającemu przy zachowaniu wymogów wynikających z RODO, a w szczególności wymogów z art. 28 RODO.
- XI. We wszelkich sprawach dotyczących ochrony Pani/Pana danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować zarówno z Administratorem Wykonawczym jak i z Współadministratorami, ale to Administrator Wykonawczy będzie Pani/Panu na wszystko odpisywał i pilnował realizacji Pani/Pana praw. Oznacza to, że najlepiej, aby Pani/Pan kierowała/ł komunikację w zakresie realizacji Pani/Pana praw do:

Inspektora Ochrony Danych, pocztą na adres ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle (najlepiej z dopiskiem "Inspektor ochrony danych"), emailiem na adres inspektor@kedzierzynkozle.pl, telefonicznie pod numerem 77/405034

.....
Data i podpis kandydata

.....
Data i podpis osoby zgłaszającej i pieczętka instytucji

* dotyczy tylko osób niepełnoletnich