

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu z siedzibą w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. Mikołaja Reja 2a ogłasza nabór na stanowisko **Technika fizjoterapii w Dziale Usług Opiekuńczych** w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu – **0,5 etatu, zatrudnienie od 01.12.2024 r. na czas określony.**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu zaprasza do składania ofert pracy na stanowisko **Technika fizjoterapii w ośrodku pomocy społecznej w Dziale Usług Opiekuńczych** Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu: wymiar pracy jednego pracownika to 0,5 etatu w równoważnym systemie czasu pracy, praca w terenie, osoby spełniające następujące wymagania:

I podstawowe:

- 1) posiadające obywatelstwo polskie,
- 2) posiadające pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystające z pełni praw publicznych,
- 3) posiadające dyplom zawodowy lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe (zgodnie z ustawą z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty),
- 4) posiada prawo wykonywania zawodu (wpis do Krajowego Rejestru Fizjoterapeutów).

W ramach zakresu czynności pracownikowi powierzone zostaną poniższe czynności:

Realizacja specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, m.in.:

1. Nawiązanie kontaktu z osobą objętą specjalistycznymi usługami opiekuńczymi.
2. Utrzymywanie kontaktu z rodziną (opiekunem) osoby objętej specjalistycznymi usługami opiekuńczymi.
3. Zapewnienie poczucia bezpieczeństwa w trakcie wykonywania czynności.
4. Prowadzenie zajęć ogólnousprawniających z zakresu aktywności ruchowej lub kinezyterapii z osobami starszymi lub osobami z niepełnosprawnością zgodnie z potrzebami i możliwościami osoby objętej specjalistycznymi usługami opiekuńczymi.
5. Inicjowanie i podejmowanie niezbędnych działań zmierzających do zwiększenia aktywności fizycznej osoby objętej specjalistycznymi usługami opiekuńczymi poprzez wykorzystanie różnorodnych metod fizjoterapii i form zajęć.
6. Mobilizowanie osób objętych specjalistycznymi usługami opiekuńczymi do zachowania sprawności ruchowej.
7. Kontrolowanie postępów fizjoterapii.
8. Świadczenie usług rehabilitacji fizycznej i usprawniania zaburzonych funkcji organizmu zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii.
9. Terminowe, rzetelne sporządzanie i przekazywanie wymaganej dokumentacji.
10. Współpraca z pracownikami działu w zakresie powierzonych obowiązków służbowych.
11. Współuczestniczenie w tworzeniu przyjaznego środowiska pracy.
12. W razie zgonu osoby objętej specjalistycznymi usługami opiekuńczymi powiadomienie kierownika działu oraz pracownika socjalnego.

W związku z powyższym u kandydata mile widziane będzie dodatkowo:

- 1) posiadanie co najmniej trzymiesięcznego doświadczenia zawodowego w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi zdobyte m.in. w: szpitalu psychiatrycznym, jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi, placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym, ośrodka terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym czy innej jednostce świadczącej specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

- 2) posiadanie przeszkolenia i doświadczenia w zakresie umiejętności kształtowania motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań, kształtowania nawyków celowej aktywności, prowadzenia treningu zachowań społecznych,
- 2) ukończony kurs z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
- 3) ukończone kursy doszkalające w zawodzie,
- 4) pozostałe cechy pożądane od kandydatów: empatia, altruistyczna postawa, sumienność i rzetelność, samodzielność, umiejętność i łatwość nawiązywania kontaktu z osobami starszymi i niepełnosprawnymi, umiejętność dobrej organizacji własnej pracy, współdziałania w grupie, odpowiedzialność.

Wymagane dokumenty:

- 1) życiorys CV (imię i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie np. telefon, e-mail, adres do korespondencji, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia),
- 2) list motywacyjny,
- 3) kserokopie* dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- 4) kserokopia* dokumentu potwierdzającego wpis do Krajowego Rejestru Fizjoterapeutów,
- 5) kserokopie* dokumentów potwierdzających wymagania dodatkowe,
- 6) wymagane oświadczenia (oświadczenie, kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, klauzula informacyjna RODO – **druki do pobrania**).

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w formie pisemnej w zaklejonych kopertach w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźle ul. Mikołaja Reja 2a, sekretariat - **pokój nr 5 (na parterze, Punkt pierwszego kontaktu)** w godz. poniedziałek 8⁰⁰ – 16⁰⁰, wtorek-piątek 7⁰⁰ – 15⁰⁰ z dopiskiem: „Nabór na stanowisko Technik fizjoterapii w Dziale Usług Opiekuńczych” w terminie do dnia **12.11.2024 r. do godziny 15.00.** **Za termin złożenia dokumentów aplikacyjnych uznaje się datę faktycznego ich wpływu do sekretariatu Ośrodka. Dokumenty aplikacyjne złożone lub nadesłane po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone kandydatowi.**

Na podstawie art. 12 ustawy z dnia 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych postępowanie kwalifikacyjne objęte niniejszym ogłoszeniem nie stanowi naboru na wolne stanowisko urzędnicze i nie podlega przepisom ww. ustawy określającym zasady tego naboru.

* Kserokopie dokumentów muszą być poświadczone przez kandydata „za zgodność z oryginałem”

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu
Agata Morkis (-)