



ISTOTNE WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (IWUZ)

W postępowaniu prowadzonym w oparciu o art.2 ust. 1 pkt.1 Prawo zamówień (tekst jednolity Dz. U. 2026 r. poz. 793) oraz wewnętrzne uregulowania organizacyjne stosując zasadę konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie udzielania zamówień w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy rozdział 2 – Zasada konkurencyjności,
na:

Dostawa walizek do monitorowania stanu zdrowia (na odległość) dla jednocześnie maksymalnie 10 osób korzystających ze wsparcia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu wraz z zapewnieniem całodobowego monitoringu przez Centrum Teleopieki. Zadanie finansowane jest w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy pn. „ReGeneracja Kędzierzyna-Koźla. Społeczne, środowiskowe i kulturowe inicjatywy na rzecz rozwoju Młodego Miasta”, realizowanego na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle.

(nazwa zadania)

ZP/KZ.241.12.2026.ZO

(znak sprawy)

Numer ogłoszenia w Bazie konkurencyjności: 2026-55733-285100

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zamawiający – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. M. Reja 2A, 47-224 Kędzierzyn-Koźle. Odbiorca – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. M. Reja 2A, 47-224 Kędzierzyn-Koźle.
Godziny pracy zamawiającego: poniedziałek 07:00 – 16:00, wtorek – piątek 7:00 – 15:00, tel. 77 483-59-49.

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

Dostawa walizek do monitorowania stanu zdrowia (na odległość) dla jednocześnie maksymalnie 10 osób korzystających ze wsparcia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu wraz z zapewnieniem całodobowego monitoringu przez Centrum Teleopieki. Zadanie finansowane jest w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy pn. „ReGeneracja Kędzierzyna-Koźla. Społeczne, środowiskowe i kulturowe inicjatywy na rzecz rozwoju Młodego Miasta”, realizowanego na terenie Gminy Kędzierzyn-Koźle.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Kod główny: 85120000-6 Usługi medyczne i podobne
Kody uzupełniające: 85312400-3 Usługi opieki społecznej nieświadczone przez ośrodki pobytowe
33195000-3 System monitorowania pacjentów
33196000-0 Pomoce medyczne
33196100 – 1 Sprzęt dla osób starszych
33196 200 – 2 Sprzęt dla osób niepełnosprawnych
33100000-1 Urządzenia medyczne
33124110-9 Systemy diagnostyczne
48814000-7 Systemy informacji medycznej



2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 2 do niniejszych IWUZ.
2. Warunki udzielenia zamówienia zawiera Projekt umowy (Załącznik nr 5 do IWUZ). Zamawiający wymaga, aby umowa z wybranym Wykonawcą była zawarta na warunkach ustalonych w projekcie umowy.
3. Termin wykonania zamówienia – okres od dnia podpisania umowy (jednak **nie wcześniej niż od dnia 01.09.2026 r.) do 28.02.2029 r.**, z zastrzeżeniem, że:
 - dostawy walizek do monitorowania stanu zdrowia do beneficjentów realizowane będą sukcesywnie, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem zgłaszanym przez Zamawiającego w okresie od dnia podpisania umowy (jednak nie wcześniej niż od dnia 01.09.2026 r.) **do dnia 31.12.2027 r.**;
 - świadczenie usługi całodobowego monitoringu przez Centrum Teleopieki realizowane będzie od dnia uruchomienia poszczególnych walizek **do dnia 28.02.2029 r.**
4. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalna w działalności objętej przedmiotem zamówienia.
5. Przedmiot zamówienia będzie spełniał wymogi i zostanie oznaczony zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem oraz będzie posiadał wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające go do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku zmiany regulacji prawnych w trakcie trwania Umowy, Towar będzie spełniał wymagania aktualnie obowiązujących aktów.
6. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
7. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. Zamówienie stanowi jedną z części zamówienia w którego skład wchodzi również Dostawa teleopasek do świadczenia opieki na odległość wraz z zapewnieniem całodobowego monitoringu przez Centrum Teleopieki oraz Dostawa automatycznych dozowników leków którego będzie realizowane w terminie późniejszym.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych (RODO). i zawartą Umową Powierzenia Przetwarzania Danych. Po zakończeniu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu wszystkich danych w formacie umożliwiającym ich odczyt. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pełnego bezpieczeństwa oraz zachowania poufności przetwarzanych danych osobowych, zgodnie z przepisami RODO. Szczegółowe wymagania funkcjonalne oraz techniczne w zakresie ochrony i przetwarzania danych zostały określone w Załączniku nr 4 do IWUZ.
10. Zamówienie nie może zostać udzielone Wykonawcy w stosunku do którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.



2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, wobec którego zaistnieją przesłanki:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r., poz. 835), Zamawiający wykluczy:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy”.

3. Zamawiający nie udzieli zamówienia podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu z wykonawcą w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji wykonawcy (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Operatora Programu), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika wykonawcy,
- 2) pozostawaniu z wykonawcą w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawania we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 3) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca może zastrzec w treści oferty przedłożonej w odpowiedzi na Zapytanie, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej



konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 poz. 1913 z późn. zm.) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W przypadku złożenia oferty drogą mailową informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być dołączone do wiadomości e-mail jako osobny zarchiwizowany załącznik – zip lub rar, zatytułowany „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W przypadku złożenia oferty poprzez system informatyczny Baza Konkurencyjności informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być dołączone jako osobny zarchiwizowany załącznik – zip lub rar zatytułowany „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie. Wykonawca nie może zastrzec tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w formularzu oferty.

4. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający wymaga, by każda oferta zawierała:

- **wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy** – wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do niniejszej IWUZ, Zamawiający przekazuje wzór formularza w formacie pdf oraz .doc (formularz może zostać wypełniony odręcznie lub elektronicznie jednak w każdym przypadku musi zostać podpisany przez Wykonawcę);
- **wypełniony i podpisany opis procedury alarmowej** – dokument opisujący krok po kroku proces obsługi zgłoszenia od momentu zarejestrowania wyniku w systemie do powiadomienia służb/rodziny, uwzględniający wymóg czasu reakcji oraz sposób automatycznej transmisji danych z urządzeń do systemu teleinformatycznego – **załącznik nr 3 do IWUZ**;
- **dokumenty potwierdzające funkcjonalność walizek do monitorowania stanu zdrowia:**
 - a) **dokument potwierdzający posiadanie modułu komunikacyjnego** (np. Bluetooth, Wi-Fi, GSM) kompatybilnego z systemem teleinformatycznym Wykonawcy, dla każdego z oferowanych urządzeń. W treści tego dokumentu **Wykonawca zaznaczy lub zakreśli parametry potwierdzające spełnienie wymagań ze Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia**;
 - b) **opis techniczny oraz funkcjonalny zastosowanych rozwiązań w zakresie integracji urządzeń i przesyłu danych do systemu Centrum Teleopieki**. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty pełny i szczegółowy opis techniczny oraz funkcjonalny zastosowanych rozwiązań w zakresie integracji urządzeń i przesyłu danych do systemu Centrum Teleopieki.



- **projekt umowy – załącznik nr 5 do IWUZ** – Wykonawca obowiązany jest wypełnić pola adresowe i dane firmy oraz wskazać osobę do kontaktu wraz z podaniem nr telefonu, adresu e-mail,

- **polisa OC – kopia aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej** Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 45 000,00 zł.

- **pełnomocnictwo do podpisania oferty** oraz do podpisywania innych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego – CEIDG, KRS itp.). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonania, których pełnomocnik jest upoważniony.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Mikołaja Reja 2a, 47-224 Kędzierzyn-Koźle,

- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@mops-kkozle.pl,

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: osoby i podmioty uczestniczące w realizacji zlecenia oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania

- Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat, Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

5. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać za pomocą systemu Bazy konkurencyjności (BK2021). W przypadku awarii systemu Bazy



konkurencyjności bądź braku funkcjonalności systemu Bazy konkurencyjności, Zamawiający dopuszcza przysyłanie dokumentów i wiadomości za pomocą poczty elektronicznej i adresu e-mail zp@mops-kkozle.pl. Wykonawcy są zobowiązani do wskazania w ofercie adresu poczty elektronicznej do korespondencji. Jeśli po upływie terminu składania ofert komunikacja przez BK 2021 nie będzie dostępna (brak funkcjonalności), dopuszczalny jest kontakt za pomocą poczty elektronicznej.

6. Osoby po stronie zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszego zapytania ofertowego, sposobem przygotowania i złożenia ofert, kierując swoje pytania do Zamawiającego. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem. Zapytanie powinno wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert. **Na zapytania, które wpłynęły po tym terminie Zamawiający nie jest zobowiązany udzielić odpowiedzi.**

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: Pani Joanna Marek, tel. 77/483-79-01 wew. 410 oraz Pan Marek Walczyk, tel. 77/483-59-49 wew. 220.

7. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę cenową należy złożyć wyłącznie poprzez system informatyczny Bazy konkurencyjności (BK2021) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

w terminie do 04.08.2026 roku do godziny 10:00. Za termin złożenia oferty rozumie się termin wpływu do systemu informatycznego Bazy konkurencyjności (BK2021).

2. Numer ogłoszenia w Bazie konkurencyjności: 2026-55733-285100
3. Oferty złożone w inny sposób nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający dopuszcza dokumenty (oferty, formularze, oświadczenia) w formie elektronicznej jako skan podpisanych dokumentów lub w formie dokumentu podpisanego podpisem elektronicznym.
5. Zamawiający dokona rozpatrzenia ofert niezwłocznie po upływie terminu w pkt. 7.1.
6. Oferty złożone po wskazanym w pkt 7.1 terminie jak również nieczytelne dla Zamawiającego pozostaną bez rozpatrzenia.

8. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Na formularzu cenowo-ofertowym (załącznik nr 1 do IWUZ) należy przedstawić cenę netto, cenę brutto przedmiotu zamówienia oraz stawkę VAT. Należy zwrócić uwagę na parametry wyszczególnionego asortymentu podane przez Zamawiającego i odpowiednio dokonać ich wyceny.
2. Zamawiający nie dopuszcza żadnych zmian podanych przez Wykonawców cen jednostkowych brutto za dany asortyment w okresie obowiązywania umowy.
3. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
4. Cena zawierać ma wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.



9. Kryteria oceny ofert

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

- Cena brutto (C) – 60 % (60 pkt).
- Wyposażenie dodatkowe walizki i czas reakcji (W) – 40 % (40pkt).

Opis sposobu przyznawania punktów:

a) kryterium „Cena brutto” (C) – 60 pkt

Punkty w tym kryterium zostaną obliczone według wzoru: $C = (C_{min} / C_{bad}) \times 60$ pkt, gdzie:

- C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium ceny,
- C_{min} – najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,
- C_{bad} – cena brutto oferty badanej.

b) kryterium „Wyposażenie dodatkowe walizki i czas reakcji” (W) – 40 pkt

Punktacja zostanie przyznana zgodnie z deklaracją Wykonawcy za każde zaoferowane urządzenie opcjonalne wymienione w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, zintegrowane z systemem teleinformatycznym w sposób umożliwiający automatyczną transmisję danych.

- W1 - pikflometr:
 - Tak – 5 pkt
 - Nie – 0 pkt
- W2 - monitor INR:
 - Tak – 10 pkt
 - Nie – 0 pkt
- W3 – e-stetoskop:
 - Tak – 5 pkt
 - Nie – 0 pkt
- W4 – aparat EKG:
 - Tak – 10 pkt
 - Nie – 0 pkt
- T - czas reakcji Centrum Monitoringu:
 - Gwarantowany czas reakcji do **45 sekund**: 10 pkt
 - Gwarantowany czas reakcji od **46 do 60 sekund**: 0 pkt

Suma punktów w kryterium: $W = W1 + W2 + W3 + W4 + T$ (maksymalnie 40 pkt).

W celu weryfikacji deklaracji w kryterium „Wyposażenie dodatkowe i czas reakcji (W)”, Wykonawca zobowiązany jest **złożyć wraz z ofertą opisy techniczne oraz oświadczenie o standardzie integracji potwierdzających automatyczną transmisję danych**, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji tych danych poprzez dodatkowe wyjaśnienia, a w przypadku braku potwierdzenia wymaganych parametrów lub integracji, przyzna 0 punktów w danym podkryterium lub odrzuci ofertę, jeśli nie spełnia ona wymagań minimalnych Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.



Łączna punktacja

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska największą łączną liczbę punktów (P) obliczoną według wzoru:

$$P = C + W$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej oferentów takiej samej ilości punktów, zostanie wybrana oferta zawierająca najniższą cenę brutto.

10. Informacja o rozliczeniach między zamawiającym i wykonawcą

1. Na wystawionych fakturach w KSeF jako Nabywca (Podmiot2 w strukturze logicznej FA(3)) wskazana powinna być: Gmina Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7492055601. Ponadto na wystawianych fakturach należy wskazywać następujące dane Odbiorcy faktury, podmiotu innego niż nabywca (Podmiot3 w strukturze logicznej FA(3), Rola 8 – JST Odbiorca): (należy wpisać dane tutaj: jednostki wraz z numerem NIP, tj.: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Mikołaja Reja 2a, 47-224 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7491298052).
2. Rozliczanie płatności z tytułu realizacji przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktur VAT wystawianych i udostępnianych przez Wykonawcę w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), przy czym w przypadku realizacji dostaw Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę niezwłocznie po dokonaniu dostawy towaru, natomiast w przypadku realizacji usług – w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługa została wykonana. Termin płatności faktury VAT wynosi minimum 14 dni od dnia jej umieszczenia w KSeF, a za datę doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień, w którym system KSeF przypisał fakturze numer identyfikacyjny (data wpływu do KSeF). Powyższe wymogi dotyczące KSeF nie mają zastosowania do Wykonawców, którzy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa nie są zobowiązani do korzystania z tego systemu w celu wystawiania faktur ustrukturyzowanych. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w formie elektronicznej w formacie PDF i doręczenia jej na drogą elektroniczną, a termin płatności wynosi wówczas 14 dni od dnia prawidłowego doręczenia faktury bezpośrednio Zamawiającemu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wyszczególnienia na każdej fakturze VAT odrębnych pozycji rozliczeniowych, określających jednostkową i łączną wartość dostawy urządzeń oraz jednostkową i łączną wartość usługi abonamentowej, obliczonej dla walizek do monitorowania stanu zdrowia faktycznie aktywowanych w danym miesiącu rozliczeniowym. Brak prawidłowego rozbicia tych pozycji uprawnia Zamawiającego do odesłania faktury bez jej księgowania i do wstrzymania płatności do czasu wystawienia poprawnego dokumentu, co nie rodzi po stronie Wykonawcy prawa do żądania odsetek za ten okres.

11. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty cenowej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.



2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Zamawiający przekazuje projekt umowy (załącznik nr 5 do IWUZ), określający warunki wykonania zamówienia. Zamawiający będzie żądał, aby umowa została zawarta i zrealizowana na warunkach określonych w tym projekcie.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcom środki ochrony prawnej, określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych bez zastosowania obowiązujących w innych wypadkach, przepisów ustawy Prawa zamówień publicznych.

12. Informacje dodatkowe

1. Zamówienie nie może zostać udzielone Wykonawcy w stosunku do którego nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Zamawiający w szczególności może unieważnić postępowanie w następujących sytuacjach:
 - gdy nie złożono żadnej oferty,
 - wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
 - gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - postępowanie obciążone jest niemożliwością do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia,
 - jeżeli Zamawiający uzna, że oferta, którą musiałby wybrać jako najkorzystniejszą, nie gwarantuje uzyskania założonego efektu merytorycznego,
 - jeśli Zamawiający uzna, że udzielenie zamówienia w bieżącym postępowaniu nie doprowadzi do realizacji jego celu,
 - jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający poprawi w złożonych ofertach:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.



5. W przypadku braku, niekompletności dokumentów Zamawiający wezwie Wykonawców, do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia ww. oświadczeń lub do udzielenia wyjaśnień, chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. **Zamówienie wynika z zapisów projektu pn. ReGeneracja Kędzierzyna-Koźla. Społeczne, środowiskowe i kulturowe inicjatywy na rzecz rozwoju Młodego Miasta. realizowanego przez Gminę Kędzierzyn-Koźle/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu. Kwota środków finansowych jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na zadanie to 91 050,00 zł brutto.**

13. Załączniki do IWUZ

1. Formularz cenowo-ofertowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczenie wykonawcy - opis procedury alarmowej.
4. Wymagania w zakresie ochrony danych osobowych (RODO) i kontroli Wykonawcy
5. Projekt umowy.

ZATWIERDZIŁ

Kierownik Zamawiającego

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu
Agata Morkis (-)

Kędzierzyn-Koźle, dnia 17.07.2026 r.