

## UMOWA O WYKONANIE DOSTAWY nr 242.ZO.26.2024

Zawarta w dniu 20 sierpnia 2024 roku w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu mającym siedzibę w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. M. Reja 2A, kod 47-224, reprezentowanym przez Dyrektora – Agatę Morkis, zwanym dalej **Zamawiającym**

a F&B Gastro Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Leona Popielskiego 3 52-019 Wrocław zarejestrowaną pod numerem KRS 0000948579 Regon 521061171, NIP 8992916142, reprezentowaną przez Aleksandrę Fuchs – Członka Zarządu, zwaną dalej **Wykonawcą**.

W oparciu o przeprowadzone postępowanie numer ZP/KZ.241.16.2024.ZO w trybie zapytania ofertowego rozstrzygnięte w dniu 19 sierpnia 2024 roku została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1.

1. Na podstawie Istotnych Warunków Udzielenia Zamówienia (IWUZ) oraz złożonej w postępowaniu oferty które stanowią integralną część niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji: **Dostawa profesjonalnej kuchni gazowej 4-ro palnikowej, wolnostojącej dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w formularzu cenowo-ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do IWUZ.
3. Wykonawca zapewnia dostawę bez dodatkowych kosztów.  
- dostawa przedmiotu zamówienia wskazanego w poz. 1 formularza cenowo-ofertowego będzie realizowana od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-14.00 do siedziby DDP 3 ul. Grabskiego 6, 47-223 Kędzierzyn-Koźle,
4. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni osoby do wniesienia asortymentu we wskazane miejsce.
5. Odpowiedzialność za towar będący przedmiotem dostawy spoczywa na Dostawcy do momentu przekazania dostawy Zamawiającemu.
6. Towar będzie spełniał wymogi i zostanie oznaczony zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem oraz będzie posiadał wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające go do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz odpowiadać wymaganiom ogólnym określonym w rozporządzeniu (WE) nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylającym dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz. Urz. L338/4 z 2004 r.). W przypadku zmiany regulacji prawnych w trakcie trwania Umowy, Towar będzie spełniał wymagania aktualnie obowiązujących aktów.
7. W przypadku ujawnienia wad jakościowych lub braków towaru, których nie można było stwierdzić w chwili dostawy, Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi Wykonawcę o tym fakcie w formie pisemnej. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych artykułów na wolne od wad lub uzupełnienia braków w terminie do 3 dni roboczych od ich zgłoszenia. Wszelkie koszty związane z realizacją reklamacji ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony asortyment oraz wykonane usługi. Gwarancja udzielona jest na okres 2 lat, liczony w dniu następnym po dniu dokonania odbioru przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca musi dysponować odpowiednią wiedzą, doświadczeniem oraz odpowiednimi uprawnieniami i zasobami w tym ludzkimi i technicznymi, aby wykonać prawidłowo i terminowo Przedmiot Umowy.
10. Za uszkodzenia Obiektu (np. uszkodzenie, zarysowanie ścian, podłóg) podczas wniesienia odpowiada Wykonawca.
11. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalna w działalności objętej przedmiotem zamówienia.
12. Dostarczony przez Wykonawcę towar, jeżeli tego wymagają odpowiednie przepisy prawa, musi posiadać stosowne certyfikaty lub atesty w zakresie bezpieczeństwa i dopuszczenia do obrotu handlowego, co zobowiązany będzie okazać Zamawiającemu na jego żądanie.
13. W przypadku ujawnienia wad jakościowych lub braków towaru, których nie można było stwierdzić w chwili dostawy, Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi Wykonawcę o tym fakcie w formie pisemnej. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych artykułów na wolne od wad lub uzupełnienia braków w terminie do 3 dni roboczych od ich zgłoszenia. Wszelkie koszty związane z realizacją reklamacji ponosi Wykonawca.

## § 2.

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia się:  
- DDP 3 ul. Grabskiego 6, 47-223 K-Koźle – Justyna Mach, tel. 77/481-38-64.

2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: Aleksandra Fuchs – tel. 724119867  
adres e-mail: [handlowyfb.gastro@gmail.com](mailto:handlowyfb.gastro@gmail.com)

## § 3.

1. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował dostawy objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:  
a) nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania dostaw,  
b) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy,  
c) powierzyć poprawienie lub wykonanie dostaw objętych umową innym podmiotom na koszt Wykonawcy.  
d) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.  
e) Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od jej zawarcia. W szczególności Zamawiający może odstąpić od umowy w wypadkach, w których Wykonawca nie przystąpi do realizacji umowy, będzie ją wykonywał w sposób nieprawidłowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego okoliczności, o jakich mowa w zdaniu poprzednim.

2. Wykonawca przedmiot zamówienia będzie realizował bez powierzenia wykonania osobom trzecim.

## § 4.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ustala się, w oparciu o złożoną ofertę, w formie wynagrodzenia brutto (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT) na kwotę : 5911,38 zł (słownie: pięć tysięcy dziewięćset jedenaście złotych 38/100) t.j. netto 4806,00 zł.  
2. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania umowy.  
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającemu dokonywać cesji wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.

## § 5.

1. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury po wykonaniu dostawy po zatwierdzeniu przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.  
2. Fakturę należy dostarczyć przy dostawie zamówienia.  
3. Zapłata za wykonanie dostawy nastąpi do 14 dni od dnia otrzymania faktury przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

Faktury za realizację przedmiotu umowy należy wystawić na:

**Gmina Kędzierzyn-Koźle - nabywca**  
**ul. Grzegorza Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle**  
**NIP: 749-20-55-601**

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej - odbiorca/płatnik**  
**ul. Reja 2A 47-224 Kędzierzyn-Koźle**

## § 6.

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

### 1. Obowiązki Wykonawcy:

1.1. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należyłą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.  
1.2. Uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej możliwości opóźnienia dostawy.  
1.3. Jeżeli przekazany Zamawiającemu przedmiot umowy ma wady (w tym także braki ilościowe), Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmuje poprawek.  
1.4. W przypadku usunięcia stwierdzonych wad Strony uznają, że przedmiot umowy zostaje wykonany w dniu przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad lub uzupełnienia stwierdzonych braków ilościowych.  
1.5. Gdy nie będzie możliwe usunięcie wady albo, gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, albo też, gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może od umowy odstąpić.  
1.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrotu produktów niezgodnych z zamówieniem.

## § 7.

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie warunków umowy w formie kar umownych:

**1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną naliczaną od wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1.**

1.1 W przypadku niewykonania umowy lub jej nienależytego wykonania, jak również w razie odstąpienia od umowy w całości lub części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązany on będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 25% kwoty umownego wynagrodzenia brutto.

1.2. Za opóźnienie w dostarczeniu w terminie określonym umową przedmiotu zamówienia, w wysokości **0,5%** za każdy dzień opóźnienia.

1.3. Zamawiający może potrącić z umownego wynagrodzenia należność z tytułu kar umownych bez konieczności wzywania Wykonawcy do zapłaty naliczonych kar.

**2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną naliczaną od wynagrodzenia określonego w § 4, ust 1.**

2.1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 5%, za wyjątkiem sytuacji określonych w § 3 niniejszej umowy.

3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania warunków niniejszej umowy strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 8.**

Termin realizacji przedmiotu umowy: **od podpisania umowy do 31.08.2024 r.**

**§ 9.**

1. W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany umowy, gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego lub wynikają z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności mogą ulec zmianie:

- termin wykonania przedmiotu Umowy,
- adres siedziby Zamawiającego i Wykonawcy,
- osoby upoważnione ze strony Zamawiającego

3. Wprowadzenie jakichkolwiek zmian nie może spowodować wzrostu wartości zamówienia.

4. Zmiany umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10.**

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

**§ 11.**

1. IWUZ oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

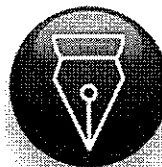
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**Aleksandra Fuchs**

Elektronicznie podpisany przez Aleksandra  
Fuchs  
Data: 2024.08.20 09:33:04 +02'00'

**ZAMAWIAJĄCY**



Signed by /  
Podpisano przez:

Agata Sylwia  
Morkis

Date / Data:  
2024-08-20 10:06

OWNY KSIĘGOWY  
IEJSKIEGO ŚRODKA  
POMOCY SPOŁECZNEJ

Agnieszka Morełowska

