

Zawarta w dniu 23.04.2025 roku w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu mającym siedzibę w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. M. Reja 2A, kod 47-224, reprezentowanym przez Dyrektora – Agatę Morkis, zwanym dalej **Zamawiającym**

a Biurem Turystycznym „Poltur” – Kazimierz Puk z siedzibą przy pl. Bartosza Głowackiego 36 39-400 Tarnobrzeg zarejestrowanym pod numerem Regon 830327939, NIP 8671019829, reprezentowanym przez Kazimierza Puk – Właściciela, zwanym dalej **Wykonawcą**.

W oparciu o przeprowadzone postępowanie w trybie zapytania ofertowego nr ZP/KZ.241.03.2025.ZO rozstrzygnięte w dniu 23.04.2025 roku (po przeprowadzeniu ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Na podstawie Istotnych Warunków Udzielenia Zamówienia (dalej IWUZ) oraz złożonej w postępowaniu oferty stanowiących integralną część niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę w zakresie **Organizacja wycieczki turystyczno-krajoznawczej do Torunia i Malborka dla pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu współfinansowanej ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych**.
2. Wykonanie zadania obejmuje usługę organizacji wycieczki turystyczno-krajoznawczej do Torunia i Malborka dla pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu współfinansowanej ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w terminie: **13.06.2025 r. - 15.06.2025 r. - pobyt 3 dniowy (2 noclegi)**.
3. Zakres usługi:
 - 1) **Szacunkowa ilość uczestników wycieczki: 65 – osób.** Zamawiający przewiduje opcję **zmniejszenia** uczestników. **Minimalna liczba uczestników zostaje określona na 50 osób.** Ostateczna liczba uczestników wycieczki będzie podana **nie mniej niż 10 dni roboczych przed realizacją usługi.** Zamawiający prześle pisemnie liczbę uczestników z możliwością przestania jej faksem lub e-mailem na numer/adres e-mail podany przez Wykonawcę w niniejszej umowie.
 - 2) Noclegi w Toruniu w hotelu (standard minimum 3* + strefa restauracyjna z możliwością wykorzystania czasu wolnego na terenie hotelu). Wszyscy uczestnicy zakwaterowani w jednym budynku w pokojach 2 i 3 osobowych z łazienkami.

Plan wycieczki:

I dzień – piątek

- Wyjazd z Kędzierzyna-Koźla w godzinach popołudniowych (godzina i miejsca do ustalenia), przyjazd do miejsca zakwaterowania w Toruniu.
- Po zakwaterowaniu 1 x uroczysta kolacja (zupa, ciepłe danie główne, deser/ciasto, zimna płyta, sałatki, kawa, herbata, zimne napoje – woda, soki) + zapewnienie obsługi DJ+ miejsce do tańczenia, podczas kolacji w dniu 13.06.2025 r. w godzinach 20.00-02.00.

II dzień – sobota

- Śniadanie w formie bufetu szwedzkiego zawierający przynajmniej dwa rodzaje pieczywa, sałatki, wędliny, sery, jogurty z musli, owoce, dania ciepłe np. jajecznicę, parówki na ciepło oraz kawa (kawa z ekspresu oraz kawa sypana do parzenia), herbata, woda, soki.
- Przejazd do centrum i spotkanie z przewodnikiem - zwiedzanie Torunia trasą zabytków wpisanych na listę dziedzictwa światowego UNESCO m.in. Stare Miasto (Łuk Cezara, Kościół Mariacki, Rynek Staromiejski z Ratuszem, Piernikową Aleją Gwiazd, pomnikiem Mikołaja Kopernika), Dom Kopernika, Krzywa Wieża, zespół murów obronnych, Droga Królewska, Katedra Świętojańska, Brama Mostowa, Ruiny Zamku Krzyżackiego, Kościół Św. Jakuba, Ratusz Nowomiejski. Interaktywne zwiedzanie Muzeum Piernika z możliwością własnoręcznego wyrobu toruńskich smakołyków.

- W trakcie zwiedzania przerwa obiadowa w miejscu ustalonym z organizatorem w okolicach rynku - obiad składający się z zupy krem z białych warzyw podany z grzankami + wybrany naleśnik wytrawny + zimny napój.
- Wizyta w Planetarium i seans astronomiczny.
- Czas wolny (o ile taki zostanie) do dowolnego wykorzystania.
- Przejazd do hotelu.
- Kolacja w hotelu w formie bufetu szwedzkiego zawierający przynajmniej dwa rodzaje pieczywa, sałatki, warzywa, wędliny, sery, dania ciepłe np. potrawy grillowe oraz kawa (kawa ekspresu oraz kawa sypana do parzenia), herbata, woda, soki.

III dzień – niedziela

- Śniadanie w formie bufetu szwedzkiego zawierający przynajmniej dwa rodzaje pieczywa, sałatki, wędliny, sery, jogurty z musli, owoce, dania ciepłe np. jajecznica, parówki na ciepło oraz kawa (kawa z ekspresu oraz kawa sypana do parzenia), herbata, woda, soki.
- Wykwaterowanie.
- Przejazd do Malborka, zwiedzanie zamku z przewodnikiem (wewnątrz i zewnątrz).
- Przerwa obiadowa w miejscu ustalonym z organizatorem. Obiad regionalny składający się z zupy i drugiego dania (z uwzględnieniem dania wegetariańskiego) + zimny napój.

Wyjazd w drogę powrotną. Po drodze przystanek i w razie potrzeby przerwa na ciepły posiłek (płatny we własnym zakresie). Przyjazd do Kędzierzyna-Koźla w godzinach wieczornych.

Świadczenia ujęte w cenie:

- transport autokarem wyposażonym w klimatyzację, video, wc, barek,
- 2 noclegi w hotelu,
- wyżywienie: 2 śniadania, 2 obiady, 1 uroczysta kolacja, 1 kolacja
- opiekę przedstawiciela biura, przewodnika miejskiego,
- bilety wstępu do zwiedzanych obiektów,
- ubezpieczenie NNW,
- składkę TFG i TFP.

4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie realizacji umowy z uwzględnieniem minimalnych wymagań o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

- w zakresie dostępności architektonicznej: zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych w obiekcie, instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych, zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny, zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób.

- w zakresie transportu – autobus dostosowany do przewozu osób niepełnosprawnych. Zamawiający nie przewiduje osób na wózkach inwalidzkich.

5. Ustalona przez Wykonawcę cena zawiera wszystkie w/w warunki oraz opiekę pilota wycieczki/przewodnika podczas całej wycieczki oraz zawiera podatek VAT i wszelkie koszty wykonania usługi. Jeżeli którekolwiek z wymienionych świadczeń nie zostanie ujęte w cenie wycieczki, co skutkowałoby koniecznością ponoszenia dodatkowych kosztów za wymienione świadczenia przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo powierzyć wykonanie danego świadczenia dowolnie wybranemu przez siebie podmiotowi i następnie potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu dodatkowych opłat.

6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do

zapłacenia Zamawiającemu kar umownych w wysokości i w sytuacjach określonych w niniejszej umowie. Na okoliczność nienależytego wykonania usług Zamawiający sporządzi protokół, w którym opisz nienależyte wykonanie umowy, co będzie stanowić podstawę do naliczania kar i potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych. Podstawę do powyższego stanowić będzie także protokół nie podpisany przez Wykonawcę.

§ 2.

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia się:

- Pan Damian Jodelka, tel. 77/482-32-73.

- Pani Sabina Kral, tel. 77/483-59-49 wew. 211

2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: Pan Kazimierz Puk tel. 15 8221389 tel. 15 8236825 e-mail: tarnobrzeg@poltur.com.pl

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, iż znana jest mu treść przepisów art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. poz. 1842 z późn. zm.).

2. Strony umowy, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.

3. Wykonawca przedmiot zamówienia będzie realizował bez powierzania wykonania osobom trzecim.

4. Ochrona danych osobowych

- Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do powierzenia przetwarzania danych osobowych Wykonawcy i że powierzenie to nie narusza przepisów prawa ani praw osób trzecich.

- Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych.

- Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe na podstawie odrębnej umowy.

- Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Nie podpisanie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych skutkować będzie nieważnością niniejszej umowy.

§ 4.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ustala się, w oparciu o złożoną ofertę, w formie wynagrodzenia brutto (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT), stanowiącego cenę jednostkową brutto za jednego uczestnika wycieczki na kwotę brutto : 1215,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście piętnaście złotych 00/100), t.j. netto 1215,00 zł.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 stanowi iloczyn ustalonej w złożonej ofercie wykonawcy ceny za jednego uczestnika brutto oraz ilości uczestników zapisanych na wycieczkę i ustala się na kwotę maksymalnie: 78 975 zł. (słownie: siedemdziesiąt osiem tysięcy dziewięćset siedemdziesiąt pięć złotych 00/100) t.j. netto 78 975,00 zł.

3. Wartość określona w ust. 2 może ulec zmniejszeniu w przypadku zmniejszenia ilości uczestników wycieczki. Ostateczna liczba uczestników wycieczki będzie podana nie mniej niż 10 dni roboczych przed realizacją usługi.

4. Minimalna liczba uczestników zostaje określona na 50 osób.

5. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania umowy.

6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającemu dokonywać cesji wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 5.

1. Rozliczenie nastąpi po wykonaniu usługi ujętej na fakturze, w formie przelewu z 14-dniowym terminem płatności oraz po zatwierdzeniu faktury przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.
2. Fakturę należy dostarczyć po realizacji usługi tj. wystawiona nie wcześniej niż w dniu 16.06.2025 r.
3. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi do 14 dni od dnia otrzymania faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Fakturę za realizację przedmiotu umowy należy wystawić na:

Gmina Kędzierzyn-Koźle - nabywca
ul. Grzegorza Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 749-20-55-601
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej - odbiorca/płatnik
ul. Reja 2A 47-224 Kędzierzyn-Koźle

§ 6.

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1.1. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.

2 Obowiązki Zamawiającego:

- 2.1. Zamawiający uprzedzi Wykonawcę w terminach zawartych w niniejszej umowie o zmianach ilości uczestników wycieczki (dotyczy zmniejszenia ilości).

§ 7.

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie warunków umowy w formie kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną naliczaną od wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2

- 1.1. Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10%

- 1.2. Za nienależyte wykonanie umowy, polegające na:

- a) zapewnieniu noclegu niezgodnego ze wskazanym w opisie.
- b) niezapewnieniu ilości pokoi 2 i 3 osobowych wskazanej w opisie bądź zapewnieniu pokoju bez WC i łazienki,
- c) zapewnieniu autokaru bez klimatyzacji;
- d) zapewnieniu wyżywienia niezgodnego z opisem,

w wysokości 5 % - dotyczy w/w ppkt. od a) do d).

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną naliczaną od wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2.

- 2.1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 5%, za wyjątkiem sytuacji określonych w § 3 niniejszej umowy.

3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania warunków niniejszej umowy strony zastrzegają możliwość dochodzenia

odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8.

Termin realizacji przedmiotu umowy od dnia 13.06.2025 r. do dnia 15.06.2025 r.

§ 9.

1. W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA



PODPIS ZAUFANY
KAZIMIERZ
PUK
23.04.2025 15:35:21 (GMT+2)
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

ZAMAWIAJĄCY



Signed by /
Podpisano przez:
Agata Sylwia Morkis
Date / Data: 2025-
04-24 07:31

GLÓWNY KSIĘGOWY
MIEJSKIEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ

Agnieszka Morełowska