

UMOWA NA ROBOTY BUDOWLANE Nr 242.ZO.16.2026

Zawarta w dniu 28 września 2026 roku w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu mającym siedzibę w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. M. Reja 2A, kod 47-224, reprezentowanym przez Dyrektora – Agatę Morkis, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a TOM-KAR Usługi Kosztorysowo-Budowlane Karina TOMCZYK z siedzibą w Komornie przy ul. Harcerskiej 36, 47-214 Komorno zarejestrowaną pod Nr REGON 531664743, NIP 7491623552, reprezentowaną przez: Adama Tomczyk – Pełnomocnika, zwanym dalej **Wykonawcą**.

W oparciu o przeprowadzone postępowanie numer ZP/KZ.241.15.2026.ZO w trybie zapytania ofertowego rozstrzygniętego w dniu 24 września 2026 roku została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Na podstawie Istotnych Warunków Udzielenia Zamówienia (zwane dalej IWUZ) oraz złożonej w postępowaniu oferty Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy pod nazwą: **Remont pomieszczeń w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu** zgodnie z opisem i wyliczeniami ujętymi w IWUZ oraz w załączniku nr 4 do IWUZ, tj. przedmiarze robót stanowiącym wraz z IWUZ integralną część niniejszej umowy.

§ 2

TERMINY

1. Ustala się następujące terminy robót wynikających z umowy: zakończenie robót – **do 30.11.2026 r.**
2. Termin zakończenia robót, o którym mowa w pkt. 1, obejmuje zakończenie wszelkich prac wynikających z umowy oraz wykonanie wszelkich związanych z nimi poprawek i zaleceń, jak również całkowite uprzątnięcie terenu, na którym wykonywane były prace wraz z wywiezieniem resztek materiałów/odpadów.
3. Zamawiający powinien być niezwłocznie i pisemnie poinformowany o przeszkodach mogących mieć wpływ na opóźnienie terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli nie wynikają one z winy Wykonawcy.
4. Ustalenie nowego terminu zakończenia robót wymaga sporządzenia stosownego aneksu do umowy.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - udostępnienie Wykonawcy pomieszczeń do realizacji przedmiotu umowy
 - odbiór wykonanych robót,
 - terminowa zapłata Wykonawcy za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością, obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. Utrzymanie ładu i porządku w trakcie wykonywania prac oraz pozostawienie terenu posesji w czystości po zakończeniu prac.
3. Dostarczenie niezbędnego sprzętu i pracowników.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - przeszkolenie zatrudnionych przez siebie pracowników w zakresie przepisów BHP,
 - posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich i uprawnień.
5. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub kradzieżą powierzonego mu mienia oraz prowadzonych przez niego robót, aż do upływu terminu odbioru.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.
7. Wykonawca oświadcza, że cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi bądź oddanymi do dyspozycji.
8. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował prace objęte niniejszą umową bez warunków opisanych w ust. 1-7, Zamawiający ma prawo:

- a) nakazania Wykonawcy zaprzestania wykonywanych robót oraz rozwiązanie umowy bez ponoszenia kar oraz zapłaty za należyte wykonaną część zamówienia,
- b) odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z uwzględnieniem kar umownych ujętych w § 9 ust. 1,
- c) powierzyć poprawienie lub wykonanie robót objętych umową innym podmiotom na koszt Wykonawcy.

9. Wykonawca podczas realizacji prac związanych z instalacją elektryczną będzie dysponował pracownikiem posiadającym odpowiednie uprawnienia elektryczne do wykonywania tych prac.

11. Po wykonaniu robót elektrycznych należy dokonać odpowiednich pomiarów (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa) i przedłożyć zamawiającemu stosowne protokoły z tych pomiarów.

§ 5

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą Zamawiający ustanawia:

Laura Walczyk – tel. 77/483-59-49 wew. 217

2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: Adam Tomczyk – tel. 724925584

adres e-mail tom-kar73@wp.pl

3. Wykonawca oświadcza, iż znana jest mu treść przepisów art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz. U. poz. 1842 z późn. zm.)

4. Strony umowy, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

- 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
- 2) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.

§ 6

ODBIÓR

1. Odbiór wykonanych robót nastąpi poprzez przekazanie przez Wykonawcę Zamawiającemu zakończonych prac objętych niniejszą umową wraz z fakturą VAT.

2. W momencie odbioru, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający sporządzi protokół odbioru, w którym obie strony potwierdzą pisemnie poprawność wykonanych prac, stanowiący załącznik nr 3 do IWUZ.

3. Jeżeli wady (usterki) przedmiotu umowy stwierdzono w toku dokonywania odbioru, Zamawiający może:

- a) przyjąć przedmiot odbioru obniżając wynagrodzenie odpowiednio do utraconej wartości użytkowej;
- b) odmówić przyjęcia przedmiotu odbioru do czasu usunięcia wad uniemożliwiających użytkowanie lub rozpoczęcie eksploatacji. W takim przypadku Wykonawca określa nowy termin gotowości do odbioru, informując pisemnie Zamawiającego.

§ 7

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I ROZLICZENIA

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się w oparciu o złożoną ofertę na kwotę brutto: 37 409,95 złotych

słownie: trzydzieści siedem tysięcy czterysta dziewięć złotych 95/100

stawka VAT 23% wartość netto: 30 414,60 złotych

2. Wynagrodzenie opisane w ust. 1 stanowi jedyne pełne i uzgodnione wynagrodzenie, które będzie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

3. Wartość umowy może ulec zmianie w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT przy czym kwota oferty netto nie ulegnie zmianie a także w przypadku konieczności wykonania dodatkowych robót nieprzewidzianych w kosztorysie inwestorskim. W takim przypadku zostanie sporządzony aneks do umowy.

4. Faktura Wykonawcy zapłacona będzie przelewem na konto wskazane przez niego na fakturze do 14 dni od dnia jej odbioru. Wykonawca wystawi fakturę po zrealizowaniu przedmiotu umowy, udokumentowanym sporządzonym protokołem odbioru.

5. Fakturę za realizację przedmiotu umowy należy wystawić na:

Nabywca:
Gmina Kędzierzyn-Koźle
ul. Grzegorza Piramowicza 32 47-200 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 749-20-55-601
Odbiorca:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Reja 2A 47-224 Kędzierzyn-Koźle
NIP: 749-12-98-052

§ 8

GWARANCJE

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wszystkie wykonane prace wynikające z umowy.
2. Termin gwarancji ustala się: 24 m-ce od dnia odbioru prac.
3. Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 10 dni do usunięcia na własny koszt wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji w sposób nie zakłócający użytkowania budynku przez Zamawiającego.
4. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nie usunięte w uzgodnionym terminie, o którym mowa powyżej, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad Zamawiający obciąża Wykonawcę.

§ 9

KARY UMOWNE

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy będą naliczane kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, naliczoną od wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1:

- 1.1 Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wys. 10%.
- 1.2 Za opóźnienie w oddaniu w terminie określonym umową przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,2% za każdy dzień opóźnienia.
- 1.3 Za opóźnienie w przystąpieniu do usuwania wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości 0,2% za każdy dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia okresu wyznaczonego na usunięcie wad.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, naliczaną od wynagrodzenia określonego w §7 ust. 1:

- 2.1 Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 %, za wyjątkiem sytuacji określonych w §4 ust. 8 oraz §10.
3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania warunków niniejszej umowy strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:

- a) gdy Wykonawca nie dotrzymuje terminu wykonania prac,
- b) w przypadku systematycznego naruszania przez Wykonawcę zasad prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności naruszania przepisów BHP i warunków technicznych wykonania robót.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każda zmiana warunków umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

USŁUGI
KOSZTORYSOWO - BUDOWLANE
TBM-KAR
ul. Hosiarska 36
47-214 KOMORNO
NIP 7491623552 ; Reg. 531664743

ZAMAWIAJĄCY DYREKTOR

Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu
Agata Morals
Agata Morals

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ