

Wspólnie przez granice pokoleń
Projekt nr: CZ.11.04.02/00/23_003/0000111
Priorytet 4 - Współpraca instytucji i mieszkańców

UMOWA nr 242.ZO.17.2026 O WYKONANIE USŁUGI

zawarta w dniu 7 października 2026 roku w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu mającym siedzibę w Kędzierzynie-Koźlu przy ul. M. Reja 2A, kod 47-224, reprezentowanym przez Dyrektora – Agatę Morkis, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a Kosła Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Orkana 14 47-230 Kędzierzyn-Koźle (Hotel Hugo Business & Spa), zarejestrowaną w KRS pod nr 0000302965, Regon 160182600, NIP 7492034065, reprezentowaną przez Dawida Kostyka – Kierownika Hotelu, na mocy pełnomocnictwa z dnia 3 kwietnia 2024 roku, zwaną dalej **Wykonawcą**

W oparciu o przeprowadzone postępowanie w trybie zapytania ofertowego nr ZP/KZ.241.19.2026.ZO rozstrzygnięte w dniu 6 października 2026 roku została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Na podstawie Istotnych Warunków Udzielenia Zamówienia (IWUZ) oraz złożonej w postępowaniu oferty – stanowiących integralną część niniejszej umowy - Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: **"Usługa całodziennego wyżywienia dla 225 osób uczestniczących w wydarzeniu integracyjnym w Kędzierzynie-Koźlu, realizowanym w ramach projektu pn. „Wspólnie przez granice pokoleń”, Projekt nr CZ.11.04.02/00/23_003/0000111, Priorytet 4 - Współpraca instytucji i mieszkańców.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

a. Przedmiotem zamówienia jest usługa całodziennego wyżywienia dla 225 osób uczestniczących w wydarzeniu integracyjnym w Kędzierzynie-Koźlu, realizowanym w ramach projektu pn. „Wspólnie przez granice pokoleń”, Projekt nr CZ.11.04.02/00/23_003/0000111, Priorytet 4 - Współpraca instytucji i mieszkańców.

b. Realizacja usługi w dniu 17 października 2026 r. Zaznacza się, iż w porozumieniu z Wykonawcą data wydarzenia może ulec zmianie, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony najpóźniej 5 dni kalendarzowych wcześniej.

c. Miejsce realizacji usługi: Centrum Współpracy „DUGNAD”, ul. Pawła Stalmacha 20, 47-220 Kędzierzyn-Koźle.

d. Zakres usługi: Liczba uczestników objętych usługą: 225 osób. Wszystkie elementy wyżywienia i prowiantu należy zapewnić dla 225 osób, z zastrzeżeniem wariantów dietetycznych ustalanych w ramach tej liczby.

e. Opis przedmiotu zamówienia:

- Obiad dla 225 osób: obejmujący zupę, danie główne oraz napój. Proponowane menu: zupa pomidorowa z makaronem; danie główne: pieczony filet z kurczaka lub kotlet drobiowy, ziemniaki oraz zestaw surówek. Dopuszcza się zaproponowanie przez Wykonawcę innego tradycyjnego dania kuchni polskiej o porównywalnym standardzie i wartości, po akceptacji Zamawiającego.

- Sposób dostawy obiadu: posiłki mają zostać dostarczone do Centrum Współpracy „DUGNAD” w stanie ciepłym, w pojemnikach termoizolacyjnych/termosach gastronomicznych, z zachowaniem wymaganej temperatury i zasad bezpieczeństwa żywności. Porcje obiadowe mają być przygotowane do sprawnego wydania uczestnikom w szczelnych, jednorazowych opakowaniach przeznaczonych do kontaktu z żywnością. Wykonawca zapewnia komplet jednorazowych sztućców i serwetek.

- Warianty dietetyczne: Wykonawca zapewni, po wcześniejszym zgłoszeniu przez Zamawiającego, odpowiednią liczbę posiłków wegetariańskich oraz posiłków uwzględniających najczęściej występujące wykluczenia żywieniowe. Ostateczna liczba takich posiłków zostanie przekazana Wykonawcy przed wydarzeniem.

- Prowiant na drogę dla 225 osób: pakowany indywidualnie, składający się co najmniej z gotowej bułki/kanapki z wędliną, serem i warzywami (w wersji wegetariańskiej bez wędliny), słodkiej bułki lub drożdżówki oraz wody niegazowanej 0,5 l.

Wspólnie przez granice pokoleń
Projekt nr: CZ.11.04.02/00/23_003/0000111
Priorytet 4 - Współpraca instytucji i mieszkańców

- Napoje ciepłe: kawa i herbata dla uczestników wydarzenia, wraz z cukrem, mlekiem/śmietanką, cytryną oraz kubkami i mieszadełkami jednorazowymi. Dopuszcza się przygotowanie stanowiska z ekspresem do kawy oraz urządzeniem do przygotowania gorącej wody na herbatę.
 - Przygotowanie miejsca do konsumpcji: Wykonawca zapewni materiały niezbędne do podania i spożycia posiłków, w szczególności jednorazowe naczynia, sztućce, kubki, serwetki oraz organizację punktu wydawania posiłków i napojów w uzgodnieniu z Zamawiającym.
 - Odpady i uporządkowanie miejsca: po stronie Wykonawcy leży bieżące zbieranie odpadów powstałych w związku z realizacją usługi, zapewnienie odpowiedniej liczby worków/pojemników oraz zebranie i usunięcie odpadów po zakończeniu usługi, a także pozostawienie miejsca wydawania i konsumpcji w należytym porządku.
2. Wymagania jakościowe i organizacyjne: Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania, transportu, przechowywania i wydawania żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i zasadami bezpieczeństwa żywności. Produkty powinny być świeże, pełnowartościowe, zdatne do bezpośredniego spożycia i posiadać odpowiednie terminy przydatności. Wykonawca odpowiada za zachowanie właściwej temperatury posiłków do momentu ich wydania.
 3. Godziny dostawy i wydawania poszczególnych elementów wyżywienia zostaną uzgodnione z Wykonawcą po ustaleniu ostatecznego harmonogramu wydarzenia. Dostawa powinna nastąpić z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym sprawne wydanie posiłków 225 uczestnikom.
 4. Po stronie Zamawiającego: zapewnienie miejsca realizacji wydarzenia, wskazanie miejsca wydawania posiłków i napojów, przekazanie informacji o ostatecznej liczbie posiłków dietetycznych oraz bieżąca współpraca organizacyjna z Wykonawcą.
 5. Koszty transportu, wyładowania, podania posiłków, uprzątnięcia miejsca wydawania posiłków ponosi Wykonawca.
 6. Powyższe zadania muszą być wykonywane przez Wykonawcę z należytą dokładnością w ramach obowiązujących przepisów, a także terminowo, rzetelnie i sumiennie.
 7. Wykonawca oświadcza, że posiada przygotowanie i warunki zgodnie z niniejszą umową oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wymogami sanitarnymi, których to przepisów i wymagania zobowiązuje się przestrzegać.
 8. Wykonawca zapewni profesjonalną obsługę kelnerską przez cały czas trwania spotkania.
 9. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowe menu do akceptacji. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany menu o ile obie strony wyrażą na to zgodę i nie wpłynie to na cenę oferty.
 10. Wykonawca zapewni, że wszystkie posiłki będą bezwzględnie świeże oraz sporządzane w tym samym dniu co świadczenie usługi, charakteryzować się one mają wysoką jakością w odniesieniu do użytych składników oraz estetyką podania.
 11. Wykonawca nie może powierzać wykonania usług wynikających z umowy innym podmiotom lub innej osobie bez zgody Zamawiającego.

§ 2.

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą, ze strony Zamawiającego ustanawia się: Pan Damian Jodełka tel. 77/403-39-66 - do realizacji umowy i kontaktów z Wykonawcą,

2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: Pani Sabina Mika tel. 698101832, adres e-mail: sabina.mika@hotelhugo.pl.

§ 3.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ustala się, w oparciu o złożoną ofertę, w formie wynagrodzenia brutto 27 720,00 zł (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy siedemset dwadzieścia złotych 00/100), w tym VAT 8% i 23%, t.j. netto 24 772,36 zł.

2. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania umowy.

3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie

§ 4.

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

Wspólnie przez granice pokoleń
Projekt nr: CZ.11.04.02/00/23_003/0000111
Priorytet 4 - Współpraca instytucji i mieszkańców

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1.1. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
- 1.2. Uprzedzi pisemnie Zamawiającego o groźbie opóźnienia realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 5.

1. Zapłata faktury przez Zamawiającego nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy opisanym w §1, na podstawie faktury.
 2. Faktura zostanie uregulowana na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania.
 3. Należność za wykonanie usługi Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
- Wykonawca wystawi fakturę za realizację przedmiotu umowy na:

**Gmina Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32,
47-200 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7492055601**

Na fakturze należy wskazywać następujące dane Odbiorcy faktury, podmiotu innego niż nabywca (Podmiot3 w strukturze logicznej FA(3), Rola 8 – JST Odbiorca): (należy wpisać dane tutaj, jednostki wraz z numerem NIP i dodatkowo skróconą nazwą działu) t.j. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej DDPD (dot. Dział Dom Dziennego Pobytu „Dugnad”), ul. Mikołaja Reja 2a, 47-224 Kędzierzyn-Koźle, NIP: 7491298052

§ 6.

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy będą naliczane kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną naliczaną od wynagrodzenia określonego w § 3.2.:
 - 1.1 Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w tym - w przypadku odstąpienia z uwagi na nienależyte wykonanie usługi związane ze znacznym opóźnieniem wykonania usługi w danym dniu (opóźnienie pow. 30 minut, liczone od momentu ustalonego terminu rozpoczęcia), bądź całkowite nie wykonaniem w danym dniu usługi, w wysokości **20% brutto wartości wynagrodzenia wskazanego w § 3.2.**
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną naliczaną od wynagrodzenia określonego w § 3.2.:
 - 2.1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości **5%.**
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
4. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna względem drugiej strony w przypadku, gdy do niewykonania umowy dojdzie wskutek siły wyższej, zdarzeń losowych lub innych okoliczności niezależnych od stron, których nie można było przewidzieć i im zapobiec.

§ 7.

1. Termin realizacji w dniu 17 października 2026 r. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu realizacji usługi z przyczyn niezależnych po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem jednotygodniowego okresu wypowiedzenia.
3. Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8.

Każda zmiana umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10.

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

WYKONAWCA


Ławida Kostyk
Kosła Sp. z o.o.

ZAMAWIAJĄCY

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźle

Agnieszka Morkis

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ GŁÓWNY KSIĘGOWY