

35/MOP3/2026

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
ul. Mikołaja Reja 2a; tel. 77 483 48 48
47-224 Kędzierzyn-Koźle

UMOWA ZLECENIE NR DA.117.7.2026

Zawarta w dniu
05.01.2026 r.

KĘDZIERZYNIE-KOŹLU pomiędzy "Zleceniodawcą" i "Zlecenioborcą"

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W KĘDZIERZYNIE-KOŹLU UL. MIKOŁAJA REJA 2A

(nazwa i adres siedziby)

Reprezentowany przez: DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W KĘDZIERZYNIE – KOŹLU – AGATĘ MORKIS

Nazwisko _____ Imiona _____

Data urodzenia _____ Nr PESEL _____

Zamieszkały Gmina/Dzielnica _____

Kod _____ miejscowość _____ Ulica _____ Nr _____ m _____

Urząd Skarbowy właściwy w sprawie podatku dochodowego _____

Bank _____ Nr konta _____

- §1 Zleceniodawca powierza, a Zlecenioborca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności:
- diagnozowanie skierowanych przez pracowników socjalnych osób pod względem uzależnienia od substancji psychoaktywnych,
 - współpraca z pracownikami socjalnymi w zakresie pomocy osobom uzależnionym.
- §2 Zlecenioborca zobowiązuje się wymienione w § 1 czynności wykonać w terminie od dnia 08.01.2026 r. do dnia 18.12.2026 r. w ilości 140 godzin w okresie obowiązywania umowy.
- §3 Za wykonanie wymienionych w §1 czynności Zlecenioborca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości 150,00 zł za 1 godzinę usługi. Ogółem 21.000,00 zł brutto - słownie: dwadzieścia jeden tysięcy złotych.
- §4 Postanowienia szczegółowe:
1. Czynności Zlecenioborca będzie wykonywał w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej ul. Mikołaja Reja 2a w Kędzierzynie – Koźlu w godzinach podanych przez Zlecenioborcę, tj. od 10:00 do 14:00, czynności będą wykonywane w dowolnie wybranych przez Zlecenioborcę dniach roboczych tj., od poniedziałku do piątku.
 2. Wynagrodzenie będzie płatne w formie pieniężnej w miesięcznej/ych transzy/ach po przedstawieniu Zleceniodawcy pisemnego rozliczenia ilości godzin, przez jakie Zlecenioborca wykonywał czynności (sprawozdanie z realizacji umowy zlecenia), na podstawie rachunku wystawionego przez Zlecenioborcę za dany miesiąc świadczenia usługi, po stwierdzeniu przez Zleceniodawcę prawidłowości wykonania zlecenia określonego w §1.
 3. Wypłata wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy, który został przez niego podany, w terminie 7 dni od dnia złożenia rachunku przez Zlecenioborcę.
 4. Zlecenioborca nie może się zrzec prawa do wynagrodzenia albo przenieść prawa do wynagrodzenia na inną osobę.
 6. Koszt dojazdu Zleceniobiorcy w celu wykonania czynności określonych w §1 pokrywa Zlecenioborca.
- §5 W przypadku niewykonania zlecenia w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty, Zleceniodawca ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub anulowania zlecenia bez odszkodowania.
- §6 W przypadku niewykonania zlecenia w ilości 140 godzin z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy tylko wynagrodzenie z tytułu faktycznie wykonanej ilości godzin przedmiotu umowy.
- §7
1. Zlecenioborca wykona czynności określone w §1 wykorzystując w tym celu własne zasoby i możliwości.
 2. Zlecenioborca zobowiązuje się wykonać czynności określone w §1 z zachowaniem należytej staranności.
 3. Zlecenioborca nie może bez uprzedniej zgody dającego zlecenie odstąpić od wskazanego przez niego sposobu wykonania zlecenia.
 4. Zlecenioborca może powierzyć wykonanie zlecenia osobie trzeciej, za zgodą Zleceniodawcy.
 5. Zlecenioborca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności wymagane przy realizacji czynności określonych w § 1 umowy.
 6. Zlecenioborca będzie odbywał we własnym zakresie profilaktyczne badania lekarskie oraz szkolenia BHP. Jeżeli Zlecenioborca będzie wykonywał czynności zleczone w siedzibie Zleceniodawcy lub w miejscu przez niego wskazanym, Zleceniodawca zapewni Zleceniobiorcy instruktaż stanowiskowy BHP.
- §8 Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli realizacji zlecenia dokonywanego w miejscu jego realizacji.
- §9
1. Zlecenioborca zobowiązuje się udzielić na żądanie Zleceniodawcy informacji o przebiegu realizacji zlecenia.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę, jeśli zachodzą okoliczności, które mogą wpływać na:
- brak możliwości realizacji zlecenia
 - konieczność zwiększenia ilości godzin realizacji zlecenia.

§10 Jakiegokolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

§11 W sprawach nie objętych tekstem niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§12 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Morkis
Podpis Zleceniodawcy
Morkis
Podpis Zleceniobiorcy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
MIEJSKIEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ

Agnieszka Merselowska

K. SPÓWNIK
POMOCY SPOŁECZNEJ
WISKOWEJ
Oliwier