

**Zarządzenie nr 28/2024**  
**Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**w Kędzierzynie-Koźlu**  
**z dnia 27 września 2024 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu uczestnictwa w wyjazdach integracyjnych dla seniorów**

Na podstawie § 7 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Wprowadzam Regulamin uczestnictwa w wyjazdach integracyjnych dla seniorów, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Zobowiązuję kierownika Gminnego Centrum Seniora oraz kierowników Domów Dziennego Pobytu do wykonywania zarządzenia jak również zapoznania z treścią w/w regulaminu wszystkich uczestników wyjazdów integracyjnych oraz swoich podległych pracowników.

**§ 3.** 1. Traci moc Zarządzenie nr 10/2015 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu z dnia 30 marca 2015 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizacji wycieczek dla seniorów przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu oraz nr 24/2023 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu z dnia 11 lipca 2023 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu uczestnictwa w wyjazdach integracyjnych dla seniorów w ramach projektu „Dugnad w Kędzierzynie-Koźlu. Integracja mieszkańców oraz odbudowa relacji sąsiedzkich jako podstawa rozwoju lokalnego.”

2. Zarządzenie podlega publikacji na podmiotowej stronie Biuletynu Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu i wchodzi w życie z dniem podjęcia zarządzenia.

**DYREKTOR**  
Miejskiego Ośrodka Pomocy  
Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu  
Agata Morkis (-)

## **REGULAMIN UCZESTNICTWA W WYJAZDACH INTEGRACYJNYCH DLA SENIORÓW**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady, zakres i warunki uczestnictwa w wyjazdach integracyjnych dla seniorów z miasta Kędzierzyn-Koźle.
2. Zgłaszając swój udział w wyjeździe integracyjnym, uczestnik akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.
3. Organizatorem wyjazdów integracyjnych dla seniorów jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.
4. Liczba uczestników jednego wyjazdu jest ograniczona i wynosi maksymalnie 50 osób.
5. Uczestnikami wyjazdu mogą być wyłącznie seniorzy z Gminy Kędzierzyn-Koźle w wieku 60+.
6. Zapisy na wyjazdy odbywać się będą osobiście w siedzibie MOPS przy ul. Reja 2a, 47-224 Kędzierzyn-Koźle, od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-15:00 lub innych wyznaczonych placówkach wchodzących w skład Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.
7. Zapisy prowadzone są na najbliższy planowany wyjazd integracyjny.
8. O zakwalifikowaniu na wyjazd integracyjny decyduje kolejność zgłoszeń.
9. Osoby nie zakwalifikowane na listę uczestników, tworzą listę rezerwową.
10. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej do wyjazdu i powstania wolnego miejsca, pierwszeństwo ma osoba według kolejności na liście rezerwowej.
11. Rezygnację z uczestnictwa w wyjeździe integracyjnym trzeba niezwłocznie zgłosić do organizatora.
12. Warunkiem uczestniczenia w wyjeździe integracyjnym jest wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych, w tym przetwarzanie wizerunku oraz zapoznanie się z niniejszym Regulaminem.
13. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wyjazdu lub jego odwołania.
14. W przypadku odwołania wyjazdu integracyjnego przez organizatora, uczestnikowi przysługuje prawo udziału w wyjeździe w innym terminie.
15. Za wszelkie szkody powstałe z własnej winy uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową.

16. Osoby zakwalifikowane do wyjazdu zostaną o tym powiadomione telefonicznie przez pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.
17. Celem wyjazdów integracyjnych jest aktywizacja, integracja społeczna i kulturalna seniorów, nawiązywanie satysfakcjonujących relacji międzyludzkich, udział w działaniach pro kulturowych, poznawanie polskiego/europejskiego dziedzictwa kulturowego, zabytków, obiektów przyrodniczych.
18. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy zgubione lub pozostawione w czasie wyjazdu.
19. Każdy uczestnik wyjazdu jest zobowiązany:
  - zachowywać się w sposób zdyscyplinowany i kulturalny,
  - przestrzegać przepisów ruchu drogowego,
  - kulturalnie odnosić się do organizatorów wyjazdu i innych jego uczestników,
  - nie zakłócać spokoju i porządku innym uczestnikom w trakcie trwania wyjazdu,
  - przestrzegać poleceń i zasad bezpieczeństwa w trakcie trwania wyjazdu.
20. Organizator nie pokrywa kosztów usług dodatkowych zamawianych indywidualnie przez uczestników wychodzących poza program wyjazdu.
21. Wszyscy uczestnicy wyjazdu zobowiązują się do przestrzegania i stosowania zasad obowiązujących w zwiedzanych obiektach.
22. Uczestnicy wyjazdu zobowiązują się dbać o czystość, ład i porządek w miejscach, w których będą przebywać.
23. Uczestnicy wyjazdu przemieszczają się całą grupą, nie oddalają się bez zezwolenia przedstawiciela organizatora wyjazdu.
24. Złe samopoczucie, wszelkie skaleczenia, czy inne objawy niedyspozycji bezzwłocznie zgłaszane muszą być przedstawicielowi organizatora wyjazdu.
25. Należy informować przedstawiciela organizatora wyjazdu o sytuacjach niebezpiecznych mogących zagrażać zdrowiu lub życiu uczestników wyjazdu.
26. O wszelkich nieprawidłowościach zauważonych w czasie wyjazdu, należy natychmiast informować przedstawiciela organizatora wyjazdu.
27. W trakcie wyjazdu integracyjnego zabrania się spożywania alkoholu pod każdą jego postacią, zażywania narkotyków oraz innych środków odurzających.
28. Do każdego wyjazdu zostanie przygotowana karta wyjazdu integracyjnego dla seniorów, która stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
29. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego Regulaminu.

30. Regulamin uczestnictwa w wyjazdach integracyjnych wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.
31. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w ramowym programie wyjazdu integracyjnego.
32. Sprawy nie ujęte w niniejszym Regulaminie oraz kwestie sporne rozstrzyga organizator wyjazdu.

**DYREKTOR**  
**Miejskiego Ośrodka Pomocy**  
**Spółecznej w Kędzierzynie-Koźlu**  
**Agata Morkis (-)**



**Ilość uczestników:** .....

**Przewoźnik/środek transportu:**

.....  
.....

**Przedstawiciel organizatora wyjazdu:**

.....  
.....  
.....

Zatwierdzam

.....

(pieczęć i podpis dyrektora)